

norma'



Jaarverslag 2024

Inhoudsopgave

Meerjarenoverzicht	2
Verslag van het Bestuur	3
Verslag van de Raad van Toezicht	8
Verslag van de Commissie Repartitie & SoCu	11
Risicomanagement	13
Kerncijfers	16
Mutatieoverzicht rechtengelden	17
Over Norma	18
Jaarrekening 2024	20
Balans per 31 december 2024	21
Staat van baten en lasten over 2024	22
Kasstroomoverzicht over 2024	23
Algemene toelichting	24
Toelichting op de balans	28
Risicomanagement	28
Niet in de balans opgenomen activa en passiva	35
Toelichting op de staat van baten en lasten	36
Bezoldigingen	37
Overige gegevens	41
Controleverklaring	42
Bijlagen	46
1. Transparantieverslag (verwijstabel)	46
2. Transparantieverslag	48

Meerjarenoverzicht

Bedragen in € 1.000	2024	2023	2022	2021	2020
BALANS					
Vaste activa	9.286	9.387	9.052	9.556	8.637
Vorderingen	6.895	7.069	6.640	6.586	6.382
Liquide middelen	10.935	11.452	14.008	14.913	14.748
Activa	27.116	27.908	29.700	31.055	29.767
Eigen vermogen	5.805	5.056	5.841	2.504	763
Voorzieningen	352	56	65	2	15
Kortlopende schulden	20.959	22.796	23.794	28.549	28.989
Passiva	27.116	27.908	29.700	31.055	29.767
EXPLOITATIE					
Opbrengsten	2.468	2.835	2.032	1.992	1.698
Lasten	-2.564	-2.845	-2.352	-2.427	-2.290
Bedrijfsresultaat	-96	-10	-320	-435	-592
Financiële baten en lasten	1.139	747	-559	810	-341
Netto resultaat	1.043	737	-879	375	-933
RECHTEN					
Netto ontvangen rechten ¹	13.103	14.181	11.535	13.298	9.741
Uitbetaalde rechten	15.696	16.370	12.163	13.380	12.567
Te verdelen rechten (ultimo)	15.706	18.194	19.587	20.240	24.413
COLLECTIEF					
Uitkeringen Norma Fonds	989	818	794	692	1244
AANGESLOTENEN					
Aantal aangesloten	22.230	21.122	20.261	19.350	18.932
WERKNEMERS					
Aantal fte (gemiddeld)	10,3	11,0	11,5	11	9,5

¹ Vanaf het boekjaar 2018 omvat de post netto ontvangen rechten de in het boekjaar ontvangen gelden vermeerderd met de mutatie van de balanspost nog te ontvangen rechtengelden.

Verslag van het Bestuur

2024 was voor Norma opnieuw een goed jaar. De repartitie lag op een hoog niveau. Een verdere versnelling in het uitkeren van rechtengelden droeg daaraan bij. Op het vlak van incasso en de bedrijfsprocessen werden aanzienlijke inspanningen geleverd om de uitkering van rechtengelden te maximaliseren.

Financiële resultaten

In het verslagjaar heeft Norma ruim € 15,5 miljoen uitgekeerd aan rechthebbenden. Norma incasseerde in 2024 bijna € 13,5 miljoen.

Het bedrijfsresultaat bedroeg - € 96 K (2023: - € 10 K). Het negatieve bedrijfsresultaat wordt met name veroorzaakt door een extra afschrijving op het IT-systeem van € 400 K. De operationele bedrijfslasten waren lager dan begroot.

In 2024 werd een positief beleggingsresultaat geboekt van € 1.139 K (2023: € 747 K). Het resultaat liep hierdoor op tot € 1.043 K.

De beheerkosten van Norma, inclusief de genoemde extra afschrijving op het IT-systeem, bedroegen in 2023 16,3 procent van het totaal van de verdeelde rechteninkomsten. Hiermee bleef Norma onder de zogeheten individuele kostennorm van 17,7 procent, die volgt uit de voor 2024 vastgestelde begroting van Norma.

Het financiële resultaat dat Norma in 2024 boekte is dan ook goed te noemen.

Incasso

Een van de belangrijkste incassobronnen van rechtengelden is de vergoeding die Norma ontvangt voor tv-uitzendingen. Hieraan ligt een overeenkomst ten grondslag die Norma samen met Lira en Vevam (de rechtenorganisaties voor (scenario)schrijvers en regisseurs) heeft gesloten met RODAP (de koepelorganisatie van producenten, omroepen en distributeurs). De vijfjarige overeenkomst voor tv-uitzendingen liep eind 2024 af. Partijen zijn momenteel in overleg over een nieuwe regeling. Ook FAIR, de rechtenorganisatie voor cameramensen, editors en animatoren, neemt deel aan die onderhandelingen. De vergoeding voor tv-uitzendingen is gebaseerd op een wettelijke regeling voor collectief beheer.

Voor Video on Demand (VoD) bestaat vooralsnog geen wettelijke regeling. Niettemin startten partijen in 2023 onderhandelingen over een billijke en proportionele VoD-vergoeding voor filmmakers, onder wie acteurs. In 2024 zijn goede vorderingen gemaakt. Naar verwachting zullen de gesprekken in 2025 leiden tot een overeenkomst. De vergoedingen moeten recht doen aan de omvang van de inmiddels (meer dan) volwassen markt voor streaming diensten en zullen voor Norma substantieel zijn. Norma zal samen met andere rechtenorganisaties voor filmmakers nauwlettend volgen hoe de regeling op basis van vrijwilligheid in de praktijk uitwerkt en hierover met de wetgever in gesprek blijven.

De thuiskopievergoeding, een andere belangrijke incassobron van rechtengelden, wordt opgebracht door heffingen op apparaten die worden gebruikt om beschermde werken te kopiëren. Norma fungeert voor Thuiskopie als verdeelorganisatie voor uitvoerende kunstenaars. De Thuiskopie-gelden vertoonden in 2024 een lichte daling.

Repartitie

In overeenstemming met de wens van rechthebbenden heeft Norma gekozen voor een fijnmazig repartitiereglement. Aan die keuze ligt de grote diversiteit van aangesloten uitvoerende kunstenaars en het vaak grote aantal bijdragen aan één filmwerk ten grondslag. De fijnmazigheid van de repartitieregels wordt weerspiegeld in het geavanceerde en betrouwbare verdeelsysteem van Norma. De fijnmazigheid brengt relatief hoge ontwikkelings- en onderhoudskosten met zich mee. Norma besteedt veel aandacht aan de beheersing van de kosten van het verdeelsysteem.

Norma probeert de verdeling van rechteninkomsten zo veel mogelijk te versnellen. Ook in 2024 heeft Norma belangrijke stappen in dat proces gezet.

Norma heeft in 2024 een substantieel deel van de rechtengelden binnen de daarvoor gestelde termijnen kunnen uitbetalen. Voor het deel van de rechtengelden dat niet binnen die termijnen is uitbetaald, geldt dat daar een objectieve reden van verhindering aan ten grondslag ligt. Norma ontvangt namelijk geen kwalitatieve gegevens van gebruikers met namen van rechthebbenden, waardoor zij afhankelijk is van de aanmeldingen van haar aangeslotenen en van zusterorganisaties. In 2024 werden via MyNorma bijna 19.000 claims ingediend. Daarnaast ontving Norma via buitenlandse zusterorganisaties een groot aantal aanmeldingen. Rechthebbenden moet een redelijke termijn worden gegund om hun medewerking aan een filmwerk te kunnen claimen. Daarnaast moet Norma (terechte) claims na afloop van de wettelijke termijn van andere bij een filmwerk betrokken rechthebbenden kunnen honoreren voordat een budget definitief wordt afgesloten. Deze uitgangspunten staan op gespannen voet met de wens c.q. plicht rechteninkomsten zo snel mogelijk door te betalen. Norma dient naast tijdig immers ook correct te betalen. Als Norma geen zogenaamde dotatie voor terechte naclaims zou aanhouden (en dus een hoger percentage binnen de wettelijke termijnen zou uitkeren), zou dat gepaard gaan met onwenselijk veel negatieve correcties op de rekening-courantstanden van rechthebbenden. Uit oogpunt van zorgvuldigheid moet Norma dus een dotatie voor terechte naclaims aanhouden op haar budgetten.

Er is Norma veel aan gelegen in om in de toekomst rechtengelden te kunnen verdelen op basis van betrouwbare en gestandaardiseerde data over filmwerken. Gesprekken met producenten en geluidsstudio's hierover zijn gaande. Norma streeft ernaar het claimen voor de rechthebbenden in de toekomst makkelijker te maken en rechtengelden sneller uit te betalen.

In 2024 heeft Norma de termijn vervroegd waarop een jaar, wat de verdeling betreft, wordt afgesloten. Voorheen deed Norma dat na vijf jaar. Die termijn is verkort tot drie jaar. Dat betekent concreet dat in 2024 de jaren 2019, 2020 en 2021 zijn afgesloten. Ook dit had een positief effect op de hoogte van de repartitie.

Sociale en culturele bestedingen

Met het Norma fonds en het Norma PLUS Fonds heeft Norma ook in 2024 vele projecten (ten behoeve) van uitvoerende kunstenaars financieel kunnen ondersteunen. Het aantal aanvragen voor de SoCu-fondsen is sterk gestegen. De fondsen worden ruim overvraagd. In het verslag van de Repartitie en Socu-Commissie worden de uitkeringen uit de genoemde fondsen nader toegelicht.

Internationale samenwerking

Norma is nauw betrokken bij drie internationale samenwerkingsverbanden.

SCAPR is een mondiaal samenwerkingsverband voor de internationale uitwisseling van rechtengelden. Binnen SCAPR werken nationale collectieve beheersorganisaties op het terrein van audio- en audiovisuele werken samen aan gemeenschappelijke standaarden en de verdere ontwikkeling van gezamenlijke databases. Norma is binnen SCAPR een voorloper onder de audiovisuele rechtenorganisaties en aanjager van innovaties voor een soepele en snellere internationale uitwisseling van rechtengelden. Norma heeft in 2024 bovendien de contractuele relatie met tal van buitenlandse zusterorganisaties verstevigd.

Norma is een actief lid van Aepeo-Artis, een Europese vereniging van collectieve beheersorganisaties die zich sterk maakt voor de naburige rechten van uitvoerende kunstenaars. Aepeo Artis vertegenwoordigt deze cbo's bij de instellingen van de Europese Unie.

In 2024 werd de Global Audiovisual Alliance (GAVA) opgericht om wereldwijd de rechten van uitvoerende kunstenaars te bevorderen en de samenwerking en kennisuitwisseling tussen collectieve beheersorganisaties te stimuleren. Norma is vanaf de start van GAVA bij de organisatie betrokken en zal als volgende stap het lidmaatschap aanvragen.

Samenwerking in Nederland

Norma onderhoudt intensieve contacten met de aan haar gelieerde beroepsorganisaties ACT (acteurs), Samen1Stem (stemacteurs) en de Kunstenbond (onder andere acteurs, musici en dansers). Het overleg ging in het verslagjaar vooral over het verloop van de onderhandelingen over de VoD-vergoedingen.

Binnen Nederland zoekt Norma waar mogelijk samenwerking met andere collectieve beheersorganisaties. Zo werkt Norma voor de uitkering van een deel van de Thuisroepgelden samen met Sena. Met collectieve beheersorganisaties die eveneens filmmakers vertegenwoordigen (Lira, VEVAM, FAIR, Pictoright) werkt Norma vooral samen als het gaat om (het vergroten van) de incasso van rechtengelden. Op het vlak van lobby werkt Norma samen met Platform Makers.

Governance

De Raad van Toezicht van Norma bestaat uit drie onafhankelijke leden en drie leden die door aan Norma gelieerde beroepsorganisaties zijn voorgedragen. De Raad van Toezicht kwam in 2024 viermaal bijeen.

De Repartitie & Socu Commissie, die zowel de Raad van Toezicht als de bestuurder adviseert, bestaat uit vijf vertegenwoordigers die zijn voorgedragen door de beroepsorganisaties en rechthebbenden. De commissie adviseert over repartitieaangelegenheden en de toekenning van aanvragen van de Norma-fondsen voor sociale, culturele en educatieve bestemmingen.

De verslagen van de Raad van Toezicht en de Repartitie & Socu Commissie zijn opgenomen in dit jaarverslag.

In juni organiseerde Norma de jaarlijkse Vergadering van Aangesloten in House of Watt in Amsterdam. Vertegenwoordigers van Norma gaven een toelichting op de gerealiseerde resultaten over 2023 en gaven uitleg over lopende onderhandelingen en geplande stappen om de dienstverlening aan rechthebbenden verder te verbeteren. Van de gelegenheid tot het stellen van vragen werd door de aanwezige rechthebbenden met belangstelling gebruik gemaakt.

Extern toezicht

Het College van Toezicht Auteursrechten (CvTA) is de door de minister aangewezen toezichthouder op de collectieve beheersorganisaties. In het verslagjaar heeft Norma regelmatig contact gehad met het CvTA over reguliere onderwerpen als reglementswijzigingen, financiële kengetallen en de algehele gang van zaken. Een eerste kennismaking vond plaats met een nieuw aangetreden collegelid, dat Norma in haar portefeuille kreeg.

Toekomst

Norma stelt zich ten doel uitvoerende kunstenaars blijvend financieel te compenseren voor het gebruik van filmwerken waaraan zij een creatieve bijdrage hebben geleverd.

In de eerste helft van 2024 heeft de directeur-bestuurder een strategisch meerjarenplan opgesteld, dat in juni met de Raad van Toezicht is besproken en vervolgens is vastgesteld. In het plan zijn verschillende scenario's uitgewerkt om de inkomstenstromen op het gewenste niveau te houden en de continuïteit van de organisatie op de lange termijn te waarborgen. In de tweede helft van 2024 is een start gemaakt met de realisatie van de voorkeursscenario's, waarin groei van de inkomstenstromen en dekking van de organisatiekosten centraal staan.

Daarnaast Norma zal blijven werken aan de optimalisatie van bedrijfsprocessen en (kosten)efficiënte verdeling van rechtengelden.

Organisatieontwikkeling

Binnen de bureauorganisatie is in het verslagjaar veel aandacht besteed aan de ontwikkeling van het team, de verdere ontwikkeling van de HR-cyclus en het beschrijven en waarderen van de functies. De personeelsvertegenwoordiging, HR-adviseur en de directeur-bestuurder voerden regelmatig en op constructieve wijze overleg.

In december organiseerde Norma voor de medewerkers, de leden van de Raad van Toezicht en de Repartitie & Socu-commissie en de beoordelaars van het Norma fonds een workshop over diversiteit en inclusie.

Nevenfuncties

De directeur-bestuurder is (onbezoldigd) bestuurslid van de brancheorganisatie voor collectieve beheersorganisaties VOICE.

Belang

De directeur-bestuurder heeft in het boekjaar geen rechtengelden ontvangen van Norma.

Hilversum, 17 juni 2025

Tom Nauta
Directeur-bestuurder

Verslag van de Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht (RvT) is het intern toezichthoudend orgaan van Norma. De raad houdt toezicht op het functioneren van het bestuur, het beleid en de algemene gang van zaken binnen Norma. Het beleid wordt naast wet- en regelgeving getoetst aan de Richtlijnen goed bestuur en integriteit zoals opgesteld door VOI©E. De RvT adviseert het bestuur gevraagd en ongevraagd, is verantwoordelijk voor de benoeming, schorsing en ontslag van de bestuurder, beoordeelt het functioneren van de bestuurder en stelt de arbeidsvoorwaarden van het bestuur vast. Ook geeft de RvT de accountant opdracht tot controle van de jaarstukken.

Samenstelling RvT

De RvT bestaat sinds 27 juni 2022 uit drie onafhankelijke leden (de voorzitter, de vicevoorzitter en het financieel deskundig lid) en drie leden die zijn voorgedragen door beroepsorganisaties. De RvT kent de volgende samenstelling:

Geke Faber (vanaf 1 januari 2018). Onafhankelijk lid/ voorzitter.

(Neven)functies:

- Voorzitter bestuur participatiefonds en vervangingsfonds

Angelique Finkers (vanaf 27-6-2022). Onafhankelijk lid/ vicevoorzitter.

(Neven)functies:

- Directeur-bestuurder Zaantheater

Irene Kuiper (vanaf 27-6-2022). Lid/ voorgedragen door de Kunstenbond Vakgroep Theater & Dans. (Neven)functies:

- Freelance theatermaker
- Budgetcoach bij de gemeente Amsterdam

Kenaad B. Tewarie (vanaf 1 januari 2018). Onafhankelijk lid/ financieel deskundige.

(Neven)functies:

- Lid bestuur en penningmeester van Stichting Cancer Center Amsterdam
- Lid van het bestuur en penningmeester van Stichting ADORE

Christopher Parren (vanaf 1 januari 2022); lid/ voorgedragen door de vereniging ACT acteursbelangen. (Neven)functies:

- Freelance acteur
- Freelance zakelijk en juridisch adviseur voor tv- en filmproducties.
- Bestuurslid vereniging ACT acteursbelangen
- Bestuurslid Stichting Zuilenstraat
- Bestuurder bij Micro Heelsum BV

Willem Wanrooij (vanaf 27-6-2022); lid/ voorgedragen door de Kunstenbond Vakgroep Muziek/Ntb. (Neven)functies:

- Directeur-eigenaar van Wanrooy@dvice, adviseur creatieve sector en auteursrecht

Leden van de RvT van Norma kennen een zittingstermijn van vier jaar. Zij zijn herbenoembaar voor een tweede termijn. De honorering van de leden van de RvT is opgenomen in het transparantieverslag.

Governance

De RvT staat voor betrokken governance en houdt op kritische, constructieve wijze toezicht. De governance van Norma gaat uit van de volgende kernwaarden: integriteit; vertrouwen; en transparantie. Norma streeft naar een veilige en open cultuur, waarbij oog is voor inclusie, diversiteit en gelijkwaardigheid. Daarnaast zijn de scheiding tussen intern toezicht en bestuur van de organisatie en ook de betrokkenheid van en samenwerking met de rechthebbenden van groot belang. De RvT vervult zijn rol vanuit het perspectief van de doelstellingen en kernwaarden van Norma (integriteit, toegankelijkheid, betrokkenheid en toekomstgerichtheid) en toetst of de Directeur-bestuurder bij de uitoefening van zijn taken een zorgvuldige en evenwichtige afweging heeft gemaakt van de belangen van de organisatie en de rechthebbenden. De RvT heeft oog voor actuele ontwikkelingen die van invloed kunnen zijn op zijn rol als toezichthouder en speelt daar adequaat op in bij het uitoefenen van zijn taken. Leden van de RvT participeerden in 2024 in een door Norma georganiseerde workshop over diversiteit en inclusie.

Functioneren

De RvT adviseerde de Directeur-bestuurder in 2024 over enkele belangrijke, strategische beslissingen en samenwerkingsverbanden en heeft zich opgesteld als een klankbord voor de Directeur-bestuurder. In de eerste helft van het verslagjaar was het strategisch meerjarenplan dat de Directeur-bestuurder heeft opgesteld een belangrijk onderwerp van bespreking. De RvT is verantwoordelijk voor zijn eigen functioneren en heeft dit optreden ook in 2024 geëvalueerd.

Tijdens de Vergadering van Aangeslotenen op 24 juni 2024 verzorgde de RvT een toelichting op het gevoerde toezicht.

De RvT heeft in 2024 onder meer aandacht besteed aan de volgende aspecten:

1. Het realiseren van de maatschappelijke doelstelling van de organisatie;
2. De naleving van wet- en regelgeving;
3. De strategie, identiteit en continuïteit van de organisatie;
4. De dialoog met de rechthebbenden;
5. De bedrijfsvoering, het risicobeheer en het zakelijk beleid.
6. Het beleggingsbeleid van Norma.

De voorzitter van de RvT heeft daarnaast een rol in de contacten met het College van Toezicht Auteursrechten (CvTA) en in de algemene ledenvergadering van de branchevereniging voor collectieve beheersorganisaties, VOICE.

De door de RvT benoemde externe accountant heeft in 2024 in de vergadering van de RvT verslag gedaan van zijn bevindingen over het boekjaar 2023. De Auditcommissie van de RvT is in 2024 tweemaal bijeengekomen.

Bijeenkomsten

De RvT hield vier reguliere vergaderingen in 2024. Na afloop van elk kwartaal presenteerde de Directeur-bestuurder de voortgang in de realisatie van de doelstellingen aan de RvT in een kwartaalrapportage. Een analyse van de vermogensbeheerder over de waardeontwikkeling van de beleggingsportefeuille is daar een onderdeel van. Op 10 december 2024 vond een gezamenlijk overleg plaats van de RvT en de Commissie R&SC.

Hilversum, 17 juni 2025

Geke Faber
Voorzitter Raad van Toezicht

Verslag van de Commissie Repartitie & SoCu

De commissie Repartitie & Sociaal Culturele gelden (R&SC) bestaat uit en vertegenwoordigt rechthebbenden. De commissie heeft een in de statuten vastgelegde adviserende rol, onder meer ter zake van het verdelingsreglement, de inhouding van gelden en de toekenning daarvan aan sociaal culturele projecten. Afwijken van de adviezen van de commissie kunnen RvT en Directeur-bestuurder alleen gemotiveerd en in zwaarwegende gevallen. Drie leden van de R&SC worden voorgedragen door beroepsorganisaties en twee worden (bindend) voorgedragen door de Vergadering van Aangeslotenen van Norma.

Samenstelling commissie

De R&SC-commissie bestond in 2024 uit de volgende leden:

- Jürgen Theuns (voorzitter), voorgedragen door de Vergadering van Aangeslotenen;
- Rolf Delfos, voorgedragen door de Kunstenbond Vakgroep Muziek/Ntb;
- Gijs Hanegraaf, voorgedragen door de Kunstenbond Vakgroep Theater en Dans;
- Simone van Vugt, voorgedragen door de Vergadering van aangeslotenen;
- Jennifer Evenhuis, voorgedragen door ACT.

Leden van de Commissie R&SC kennen een zittingstermijn van vier jaar. Op Jürgen Theuns na, zijn zij allen herbenoembaar voor een tweede termijn.

Bijeenkomsten

De commissie is in 2024 zesmaal bijeengekomen. De jaarlijkse Vergadering van Aangeslotenen (VvA) werd gepresenteerd door Jürgen Theuns en Jennifer Evenhuis. Tijdens de VvA verzorgden zij ook en namens de R&SC-commissie een toelichting op de activiteiten van de commissie en op de eerdergenoemde adviezen. Op 10 december 2024 vond een gezamenlijk overleg plaats van de RvT en de Commissie R&SC. Leden van de commissie participeerden in een door Norma georganiseerde workshop over diversiteit en inclusie.

Advisering aanvragen fondsen

De commissie R&SC beoordeelt de aanvragen bij het Norma fonds en het Norma PLUS fonds.

Norma fonds

Norma verdeelt de SoCu-gelden onder uitvoerende kunstenaars via het Norma fonds. Deze gelden zijn bedoeld voor projecten of activiteiten die de culturele, maatschappelijke en professionele belangen van uitvoerende kunstenaars bevorderen. Wanneer een project is goedgekeurd door de commissie adviseert zij vervolgens de Directeur-bestuurder van Norma, die besluit tot definitieve toekenning en betaling van de aanvraag. De aanvrager krijgt eerst een voorschot uitbetaald en dient uiterlijk drie maanden na afronding van het project een eindrapportage in te leveren. Wanneer deze wordt goedgekeurd door de commissie R&SC, volgt uitbetaling van het resterende deel van de aanvraag. In 2024 werd in totaal € 803.037 toegekend uit het Norma Fonds. Het aantal aanvragen bedroeg 603. 94 projecten werden toegekend en 509 projecten werden afgewezen.

Norma PLUS Fonds

Het Norma PLUS Fonds biedt een loket voor de financiering van projecten die worden ingediend door erkende belangenorganisaties van uitvoerende kunstenaars, of door de uitvoerende kunstenaars zelf. De projecten moeten een sociaal, cultureel of educatief doel hebben. Daarnaast mogen het projecten betreffen die uitvoerende kunstenaars in brede zin ten goede komen. Maar het kan ook gaan om een of meer specifieke beroepsgroepen (zoals stemacteurs, muzikanten, urban dancers, etc.). Aanvragen worden beoordeeld door een onafhankelijke beoordelingscommissie die een advies uitbrengt aan de commissie R&SC. Die adviseert vervolgens de Directeur-bestuurder. De laatstgenoemde besluit tot definitieve toekenning en betaling. In 2024 werden 11 aanvragen gedaan bij het Norma PLUS fonds. In totaal werd € 186.006,50 uitgekeerd uit het Norma PLUS Fonds.

Hilversum, 17 juni 2025

Jürgen Theuns

Voorzitter commissie Repartitie & SoCu

Risicomanagement

Risicoprofiel

De activiteiten van Norma als collectieve beheersorganisatie gaan gepaard met risico's. De risico's zijn onder te verdelen in verschillende categorieën: strategisch, operationeel, compliance en financieel. De risicobereidheid van Norma bij het uitbetalen van gelden aan rechthebbenden is gering. De risicobereidheid ten aanzien de incasso is ook beperkt, waarbij geldt dat de omvang van toekomstige incassostromen beperkt te beïnvloeden is. Wat de naleving van wet- en regelgeving betreft, is de risicobereidheid eveneens gering.

In de tabel zijn de voornaamste risico's opgenomen, waarbij is aangegeven wat de impact is van het risico en wat de kans is dat het risico zich voordoet. Ter vergelijking is de risico-inschatting van het voorgaande jaar (kans) opgenomen. Voor de gesignaleerde risico's worden maatregelen ter beheersing genomen.

Risicocategorie	Risico	Impact	Kans 2024	Kans 2023
Strategische risico's	Instabiliteit omvang incasso	●	●	●
	Niet vertegenwoordigen van rechthebbenden	●	●	●
	Wijzigingen in wet- en regelgeving	●	●	●
	Continuïteit	●	●	●
	Reputatieschade	●	●	●
	Intrekking aanwijzing verdeling wettelijke gelden	●	●	●
Operationele risico's	Betrouwbaarheid van het verdeelsysteem	●	●	●
	Functionaliteiten beschikbaar	●	●	●
	Kwetsbaarheid van de organisatie	●	●	●
	Data voor repartitie	●	●	●
	Niet claimen van rechten	●	●	●
	Terugvorderen gelden door (na) claims	●	●	●
	Beschikbaarheid MyNorma 2.0 (portal)	●	●	●
Compliance risico's	Naleving bepalingen Wet toezicht	●	●	●
	Beveiliging van data en privacy (AVG)	●	●	●
Financiële risico's	Kostenbeheersing	●	●	●
	Beleggingsrisico's	●	●	●

- Laag
- Gemiddeld
- Hoog

Strategische risico's

Eind 2024 is de overeenkomst met RODAP voor de incasso van vergoedingen voor tv-uitzendingen geëindigd. Tegelijkertijd zijn de onderhandelingen over een nieuwe regeling gestart. De incasso van de vergoedingen voor Video-On-Demand (VOD) vindt plaats op basis van vrijwillig collectief beheer. Deze incassostroom heeft daardoor een onzekerder karakter. In 2023 zijn partijen onderhandelingen gestart, die naar verwachting in 2025 tot een overeenkomst zullen leiden.

De vertegenwoordiging van rechthebbenden (het aantal aangeslotenen en het soort mandaat) is van belang voor de positie van Norma als collectieve beheersorganisatie. De kans dat Norma rechthebbenden niet vertegenwoordigt is niet gewijzigd en blijft gemiddeld.

Bij reputatieschade zal het risico op opt-out in het beheer van rechten groter worden. Dit kan in het uiterste geval leiden tot het intrekken door incasso-organisaties van de aanwijzing voor de verdeling van (bepaalde) wettelijke vergoedingen. Er is geen reden om aan te nemen dat zich ernstige reputatieschade zal voordoen.

In 2024 heeft Norma een meerjarenplan opgesteld, waarin verschillende scenario's worden beschreven om de continuïteit van de organisatie te waarborgen. Jaarlijks wordt de voortgang van de realisatie van het meerjarenplan gemonitord.

Kunstmatige intelligentie zal ook de toekomst en het werkveld van Norma beïnvloeden. Norma monitort de kansen en bedreigingen die AI met zich meebrengt.

Operationele risico's

Het vaststellen en vastleggen van een correcte werking van het verdeelsysteem is de achterliggende jaren een vast onderdeel van de interne controle geworden en daarmee een belangrijke bouwsteen voor de externe accountant bij de interim- en eindejaarscontrole. Norma streeft naar operational excellence bij de doorontwikkeling van het verdeelsysteem en het verbeteren van processen.

Norma is een kleine, specialistische organisatie. Naar zijn aard brengt dat een zekere mate van kwetsbaarheid met zich mee. De organisatie is deels afhankelijk van externe dienstverleners. De eigen medewerkers zijn in hoge mate gespecialiseerd op hun eigen werkerrein. Norma werkt aan kennisdeling, het voldoende delegeren van taken, het inbouwen van checks and balances en het vastleggen van kennis en procedures. De kwetsbaarheid van Norma wordt vergeleken met soortgelijke situaties als gemiddeld beoordeeld.

De beperkte beschikbaarheid van betrouwbare data voor de repartitie blijft een groot obstakel. Het dwingt Norma tot het werken met de claimsystematiek en tot handmatige verrijking van data. Niet alleen is dit arbeidsintensief, het vergroot ook de kans op fouten. Een risico is dat het leveren van data door de producenten langer op zich laat wachten. Norma is met de producenten en geluidsstudio's in gesprek om te komen tot praktische afspraken. Voor het realiseren van efficiencyverbetering op dit vlak is Norma afhankelijk van de medewerking van de producenten.

Als aangeslotenen niet binnen de termijnen claimen of het aantal claims hoger is dan het aantal reserveringen (de inschattingen door Norma van het aantal te verwachten claims op een werk), dan brengt dit risico's met zich mee. Norma is enerzijds geheel afhankelijk van tijdige en volledige claims van haar rechthebbenden en anderzijds is zij verplicht om zoveel mogelijk vergoedingen binnen zes c.q. negen maanden na het boekjaar waarin is geïncasseerd, uit te keren. Hierdoor ontstaat druk om de reserveringen per filmwerk naar beneden bij te stellen, zodat er eerder hogere bedragen kunnen worden uitgekeerd.

Mochten aangeslotenen vervolgens na deze termijn claimen of het aantal ingediende claims hoger zijn dan gereserveerd, dan zal er verrekend moeten worden met reeds verrichte uitbetalingen aan rechthebbenden. Dat kan dan leiden tot negatieve rekeningcourantstanden van rechthebbenden, waardoor een vordering van Norma op deze rechthebbenden ontstaat. Dat brengt voor Norma een operationeel debiteurenrisico met zich mee. Vooralsnog wordt dit risico klein ingeschat. Het heeft echter wel Norma's bijzondere aandacht.

Het risico op naclaims is te overzien. Een rechthebbende kan alleen een naclaim indienen wanneer deze zich na de betreffende claimperiode bij Norma heeft aangesloten. Norma houdt een reservering voor terechte naclaims aan. De omvang van die reservering is gebaseerd op historische data.

Het risico met betrekking tot de beschikbaarheid van de My Norma portal is niet gewijzigd. Er zijn verbeteringen doorgevoerd om het claimen sneller en makkelijker te maken.

Compliance risico's

Op grond van de Wet Toezicht moet Norma geldstromen binnen zes maanden (wettelijke vergoedingen) of negen maanden (niet-wettelijke vergoedingen) na het boekjaar van incasso verdelen. Het ontbreken van kwalitatief goede data en de afhankelijkheid van de claims van rechthebbenden voor de verdeling maakt dat het voor Norma niet goed te verantwoorden zou zijn om alle rechtengelden volledig binnen wettelijke termijnen uit te betalen. Als Norma dit wel zou doen, zou dat na verloop van de genoemde termijnen gepaard gaan met een onwenselijk aantal neerwaartse correcties op de rekening-courantstanden van individuele rechthebbenden. Dit neemt niet weg dat Norma alles in het werk stelt om een zo groot mogelijk deel van de rechtengelden binnen de wettelijke termijnen uit te betalen. Norma heeft in 2024 een substantieel deel van de rechtengelden binnen de wettelijke termijnen kunnen uitbetalen.

De kans dat Norma niet voldoet aan de AVG-bepalingen is gering. Intern zijn de noodzakelijke maatregelen getroffen en wordt het bewustzijn van de gevaren van beveiligingsrisico's of een datalek levend gehouden. Om risico's te mitigeren, heeft Norma ook in 2024 penetratietests laten uitvoeren.

Financiële risico's

De complexiteit van het verdeelproces van Norma gerelateerd aan de omvang van de geldstromen, maakt dat kostenbeheersing voor Norma hoge prioriteit heeft. De beheerkosten van Norma bedroegen in 2024 ruim 16 procent van de rechtenopbrengsten. Het lukte Norma om in zowel 2023 als 2024 onder de individuele kostennorm te blijven, die het CvTA in 2022 introduceerde. Uitgaande van de huidige situatie blijft het risico op overschrijding van de kostennorm gelijk.

Beschikbare liquide middelen worden belegd met een horizon van ten minste zeven jaar, waarbij het doel is om een inflatievolgend rendement te behalen. De beleggingsstrategie is defensief tot neutraal. Beleggen brengt per definitie risico's met zich mee. De kans dat een grote waardedaling zich voordoet, wordt op gemiddeld ingeschat omdat alleen beschikbare middelen worden belegd met een lange termijnscope en de monitoring periodiek plaatsvindt. Passende maatregelen kunnen op korte termijn worden getroffen om te voorkomen dat de continuïteit in het geding zou komen door waardedalingen.

Kerncijfers

Bedragen in € 1.000

	2024	2023
<u>Rechtenopbrengsten</u>		
Nederlands gebruik	7.356	6.357
Cbo's Nederland	5.007	7.205
Buitenlands gebruik	0	0
Cbo's buitenland	1.078	78
Verrekening stemacteurs	0	0
Totaal	13.441	13.641
<u>Repartitie/uitkeringen</u>		
Rechthebbenden binnenland	8.391	8.890
Rechthebbenden buitenland	2.093	1.767
Cbo's buitenland	5.212	5.713
<i>Subtotaal repartitie/uitkeringen</i>	<i>15.696</i>	<i>16.370</i>
Uitbetaling Claims		
Toevoeging SoCu-fonds	-1.068	-1.042
Totaal	14.628	15.328
Servicevergoeding	-2.466	-2.806
<u>Te verdelen rechtenopbrengsten</u>		
Te verdelen rechtenopbrengsten einde boekjaar	15.706	18.194
<u>Sociale en culturele doelen</u>		
Bestedingen	989	818
Nog te besteden einde boekjaar	1.000	1.000
<u>Exploitatierkening</u>		
Baten	2.468	2.835
Beheerkosten	-2.564	-2.845
Exploitatieresultaat	-96	-10
Financieel resultaat	1.139	747
Resultaat	1.043	737
<u>Kengetallen</u>		
Percentage feitelijk ingehouden kosten	15,0%	15,0%
Beheerkosten (bruto) in percentage van de totale rechtenopbrengsten	19,1%	20,9%
Beheerkosten (bruto) in percentage van de totale repartitie inclusief servicevergoeding	16,3%	17,4%
Beheerkosten huidig jaar t.o.v. beheerkosten vorig jaar in %	-9,9%	21,0%
Afgeleide consumentenprijsindex	3,3%	3,8%
Aantal leden en deelnemers	22.230	21.122
Aantal werknemers in fte	10,3	11,0

Mutatieoverzicht rechtengelden

Bedragen in € 1.000

	2024	2023
Saldo begin boekjaar	18.194	19.587
Rechtenopbrengsten/licentie-inkomsten		
Nederlands gebruik	7.356	6.357
Cbo's Nederland	5.007	7.205
Cbo's buitenland	1.078	78
Subtotaal [1]	13.441	13.641
Repartitie/uitkeringen		
Rechthebbenden	-8.391	-8.890
Overige buitenland	-2.093	-1.767
Cbo's buitenland	-5.212	-5.713
Subtotaal	-15.696	-16.370
Servicevergoeding (inhouding repartitie) [2]	2.466	2.806
Mutatie nog te ontvangen gelden	-338	540
Te verrekenen bedragen	-2.262	-2.296
Dotatie naclaimreserve	-283	301
Reclassificatie rechtengelden	183	-14
Saldo einde boekjaar	15.706	18.194

[1] Dit betreft de werkelijk in het boekjaar ontvangen rechtengelden.

[2] Met ingang van 2022 worden mutaties ten aanzien van de servicevergoeding verwerkt via de bestemmingsreserve 'Te verrekenen bedragen'. Op het moment dat servicevergoedingen worden ingehouden op de uit te keren rechtengelden, wordt dit bedrag gecorrigeerd op de rechtengelden zodat deze verplichting juist wordt gepresenteerd.

Over Norma

Norma heeft geen winstdoelstelling. De stichting heeft primair als doel zoveel mogelijk rechtengelden aan uitvoerende kunstenaars uit te betalen tegen zo laag mogelijke kosten. Het financiële kader hierbij is dat de continuïteit van Norma gewaarborgd blijft. De jaarlijkse incasso van rechtengelden is hiervoor leidend. Daarnaast is de omvang van het eigen vermogen van belang om tegenslagen op te vangen.

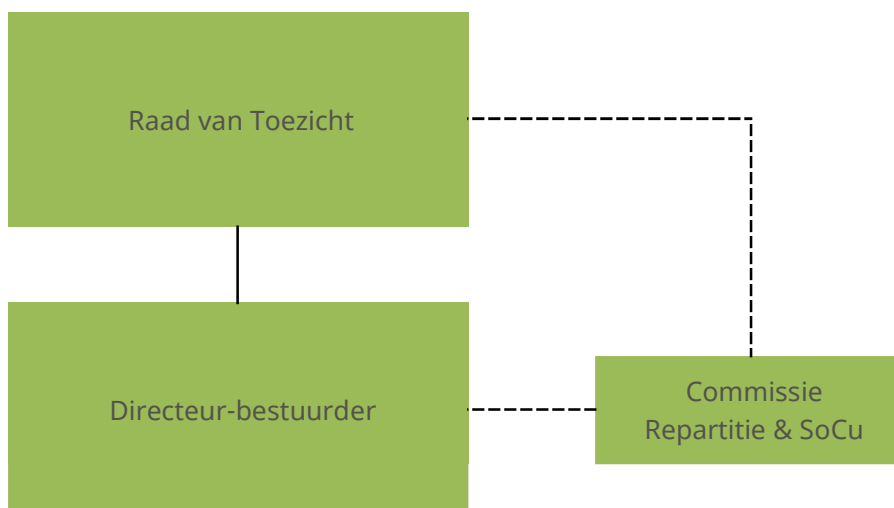
Juridische structuur

Norma is de rechtenorganisatie voor alle uitvoerende kunstenaars. Norma zorgt ervoor dat zij een eerlijke financiële vergoeding krijgen voor het gebruik van hun werk, zowel in Nederland als in het buitenland. Norma lobbyt daarnaast voor betere wetgeving. In nauwe samenwerking met beroepsorganisaties, vakbonden en andere rechtenorganisaties maakt Norma zich sterk voor betere wetgeving en voor een goede rechtspositie van uitvoerende kunstenaars.

Norma staat onder toezicht van het CvTA (College van Toezicht collectieve beheerorganisaties Auteurs- en naburige rechten). Daarmee staat zij onder (indirect) overheidstoezicht. Daarnaast is Norma aangesloten bij de brancheorganisatie voor collectieve beheersorganisaties VOICE.

Bestuurlijke structuur

Norma hanteert het Raad van Toezichtmodel op basis van een tweelagenstructuur zoals hieronder in de afbeelding weergegeven.



De dagelijkse leiding is in handen van de directeur-bestuurder, 'het bestuur'. Het bestuur staat onder toezicht van de Raad van Toezicht.

Rechtencategorieën en soort gebruik

In lijn met de handreiking van het College van Toezicht Collectieve Beheersorganisaties Auteurs- en naburige rechten onderkent Norma twee rechtencategorieën, namelijk:

1. Openbaarmakingsrechten;
2. Andere rechten.

Binnen de te onderscheiden categorieën worden de volgende gebruiksoorten onderscheiden:

Rechtencategorie	Gebruiksoort
Openbaarmakingsrechten	• Tv-uitzendingen • Zakelijk Tv-gebruik • Overige
Andere rechten	• Thuiskopie • Leenrecht • Overige

Servicevergoeding & SoCu fee

Met de ingehouden servicevergoedingen dienen de exploitatiekosten te worden gedekt. Met de ingehouden SoCu fee worden sociaal culturele en educatieve projecten gefinancierd. De hiermee samenhangende kosten worden ten laste van de ingehouden SoCu fee verantwoord en zijn daarom niet begrepen in de staat van baten en lasten.

Jaarrekening 2024

Balans per 31 december 2024

(na voorstel resultaatbestemming)

		<u>31 december 2024</u>	<u>31 december 2023</u>
		€ x 1.000	€ x 1.000
VASTE ACTIVA			
Immateriële vaste activa	1	331	735
Materiële vaste activa	2	18	12
Financiële vaste activa	3	<u>8.937</u>	<u>8.639</u>
		9.286	9.387
VLOTTENDE ACTIVA			
Debiteuren		1	0
Rechthebbenden		252	177
Ter verdeling te ontvangen rechten		6.491	6.828
Vorderingen en overlopende activa	4	<u>151</u>	<u>63</u>
		6.895	7.069
Liquide middelen	5	<u>10.935</u>	<u>11.452</u>
		10.935	11.452
TOTAAL		<u>27.116</u>	<u>27.907</u>
		<u>31 december 2024</u>	<u>31 december 2023</u>
		€ x 1.000	€ x 1.000
EIGEN VERMOGEN			
Algemene reserve	6	1.532	489
Te verrekenen bedragen - bestemmingsreserve	7	3.273	3.542
Collectief te verdelen rechten - bestemmingsreserve SoCu8		1.000	1.000
Collectief te verdelen rechten - bestemmingsfonds OCW		<u>0</u>	<u>25</u>
		5.805	5.056
VOORZIENINGEN			
Voorziening naclaims en oninbare rekeningen courant rechthebbenden	9	352	56
KORTLOPENDE SCHULDEN			
Individueel te verdelen rechten		15.706	18.194
Crediteuren		169	331
Belastingen en premies sociale verzekering		328	104
Rechthebbenden		3.727	3.343
Overige schulden en overlopende passiva		<u>1.029</u>	<u>823</u>
	10	20.959	22.795
TOTAAL		<u>27.116</u>	<u>27.907</u>

Staat van baten en lasten over 2024

		<u>2024</u>	<u>2023</u>
		€ x 1.000	€ x 1.000
BATEN			
Servicevergoedingen		2.466	2.806
Overige baten		<u>2</u>	<u>29</u>
	11	2.468	2.835
LASTEN			
Lonen, salarissen en sociale lasten	12	806	940
Afschrijvingen op (im-) materiële vaste activa		592	535
Overige bedrijfskosten	13	<u>1.165</u>	<u>1.370</u>
		2.564	2.845
Bedrijfsresultaat		<u>-96</u>	<u>-10</u>
Financiële baten en lasten	14	1.139	747
Resultaat		<u>1.043</u>	<u>737</u>

Kasstroomoverzicht over 2024

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€ x 1.000	€ x 1.000
Kasstroom uit incasso en verdeling		
Netto Incasso	13.441	13.641
Verdeling	-15.557	-15.521
Voorziening na claim en oninbare rekeningen courant rechthebbenden	296	-9
<i>Kasstroom uit incasso en verdeling</i>	-1.820	-1.890
Kasstroom uit collectief te verdelen gelden		
Ingehouden t.b.v. collectief te verdelen	1.068	941
Betalingen uit collectief te verdelen	-1.092	-1.954
<i>Kasstroom uit fondsen</i>	-24	-1.012
Kasstroom uit bedrijfsvoering		
Baten	2.468	2.835
Financiële baten en lasten	778	-26
	3.246	2.809
Totaal bedrijfslasten	-2.564	-2.845
Correctie afschrijvingen	592	535
	-1.972	-2.310
Mutatie (des)investeringen bedrijfsmiddelen	-194	-183
Mutatie overige vorderingen	-89	41
Mutatie overige schulden	268	-97
<i>Kasstroom uit bedrijfsvoering</i>	-14	-239
Kasstroom uit beleggingen		
Aankoop van beleggingen	-3.554	-2.195
Verkopen van beleggingen	3.989	2.152
Overige mutaties uit beleggingen	-369	130
<i>Kasstroom uit beleggingen</i>	67	86
Netto kasstroom	<u><u>-517</u></u>	<u><u>-2.556</u></u>
Liquide middelen 1 januari	11.452	14.008
Liquide middelen 31 december	<u>10.935</u>	<u>11.452</u>
Mutatie liquide middelen	<u><u>-517</u></u>	<u><u>-2.556</u></u>

Algemene toelichting

Doelstelling

Stichting naburige rechtenorganisatie voor musici en acteurs (Norma), statutair gevestigd te Amsterdam, met adres Catharina van Renneslaan 20 te Hilversum, stelt zich ten doel, zonder winstoogmerk voor zichzelf, de materiële en immateriële belangen van uitvoerende kunstenaars met betrekking tot de collectieve uitoefening en handhaving van hun naburige rechten te behartigen.

Norma staat ingeschreven bij de kamer van koophandel onder nummer 41215643.

Activiteiten

De activiteiten van Norma bestaan voornamelijk uit:

- Het nastreven van handhaving en verbetering van de nabuurrechtelijke bescherming in de ruimste zin des woords, zowel nationaal als internationaal, van uitvoerende kunstenaars;
- Het verlenen van bemiddeling op het gebied van naburige rechten en de uitoefening en handhaving van de aan de stichting toevertrouwde of overgedragen rechten en aanspraken, waaronder mede begrepen de verdeling van gelden, die door de stichting ten behoeve van de uitvoerende kunstenaars worden ontvangen van rechtspersonen, die al dan niet op grond van de wet zijn belast met de inning van auteursrechtelijke en nabuurrechtelijke vergoedingen en het ter zake vaststellen van verdelingsreglementen. De Stichting kan daartoe ten eigen name in rechte optreden, ongeacht op grond van welke titel zij de haar toevertrouwde rechten en aanspraken exploiteert en handhaaft;
- Het financieren of anderszins ondersteunen van sociale en culturele activiteiten ter verbetering van de maatschappelijke positie van uitvoerende kunstenaars.

Ter verdeling te ontvangen rechten

Tot het moment van vaststelling van de jaarstukken worden in het nieuwe boekjaar ontvangen rechtengelden die betrekking hebben op de periode tot en met het huidige boekjaar opgenomen als ter verdeling te ontvangen rechten en tegelijkertijd onder de schulden opgenomen als individueel te verdelen rechtengelden of, in het geval van buitenlandse gelden, onder de schuld aan rechthebbenden. Voor de jaarrekening 2024 is hiervoor de datum 15 februari 2025 gehanteerd.

Continuïteit

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld volgens de bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW zoals vereist door artikel 2q lid 3 van de Wet toezicht en geschillenbeslechting collectieve beheersorganisaties auteurs- en naburige rechten (Wet toezicht). De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de grondslag voor een specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen geamortiseerde kostprijs (veelal gelijk aan nominale waarde).

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen als zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Financiële instrumenten

Onder financiële instrumenten worden zowel primaire financiële instrumenten, zoals vorderingen en schulden, als financiële derivaten verstaan. De Stichting maakt geen gebruik van renteswaps ter afdekking van renterisico's.

Exploitatierekening

Norma heeft ervoor gekozen om de dotatie en onttrekkingen aan de collectief te verdelen gelden niet via de exploitatierekening te verantwoorden. Norma doet dit omdat dit in de branche niet gebruikelijk is en het de transparantie voor de gebruikers van de jaarrekening sterk zal doen afnemen.

Fiscaliteit

Norma is vrijgesteld voor de vennootschapsbelasting.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Immateriële vaste activa

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en, indien van toepassing, met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf ingebruikneming.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en, indien van toepassing, met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf ingebruikneming.

Financiële vaste activa

De ter beurse genoteerde effecten worden gewaardeerd op de beurswaarde per balansdatum, waarbij zowel ongerealiseerde als gerealiseerde waardeveranderingen direct in de staat van baten en lasten worden verantwoord als "waardeverandering van effecten" onder de financiële baten en lasten. De niet ter beurse genoteerde effecten worden gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs of lagere reële waarde.

Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn veelal gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

De liquide middelen bestaan uit banktegoeden met een looptijd korter dan twaalf maanden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Te verrekenen bedragen (bestemmingsreserve)

De post te verrekenen bedragen wordt gewaardeerd tegen de nominale waarde. Deze post wordt gevormd doordat er een saldo resteert tussen de nog te realiseren servicevergoeding en de daadwerkelijke gerealiseerde servicevergoeding in een jaar. Hierdoor wordt het inzicht verbeterd in de werkelijke vermogenspositie van Stichting Norma. De post wordt berekend door de geldende inhoudingspercentages te vermenigvuldigen met de licentie-ontvangsten in het verslagjaar per gebruiksjaar minus de gerealiseerde servicevergoeding.

Collectief te verdelen rechten (bestemmingsreserve)

Bij Norma staat individuele repartitie voorop. Daarnaast zal over de onder de rechthebbenden te verdelen vergoedingen een vastgesteld percentage worden ingehouden. Dat bedrag wordt besteed aan sociale en culturele collectieve doeleinden ten gunste van rechthebbenden. De dotatie vindt vanaf jaarrekening 2018 plaats op het moment van uitbetaling van individueel te verdelen rechten. Ook deze gelden, zogenoemde collectief te verdelen gelden, komen direct of indirect ten goede aan uitvoerende kunstenaars. Het Norma fonds (collectieve gelden die bestemd zijn voor culturele en maatschappelijke doeleinden) stimuleert en steunt nieuwe en bestaande initiatieven, projecten en activiteiten. Die activiteiten hebben ten doel om de culturele, maatschappelijke en professionele belangen van uitvoerende kunstenaars te behartigen. Een belangrijk uitgangspunt is de toegankelijkheid. Het fonds hanteert heldere criteria, procedures, richtlijnen en regels waaraan aanvragers moeten voldoen. Deze staan in het reglement van het Norma fonds.

Bestemmingsfonds OCW

Het Steunfonds rechtensector van de Federatie Auteursrechtbelangen ontving in 2021 €10 miljoen van het Ministerie van OCW. Norma heeft hiervan €1,1 miljoen ontvangen om haar rechthebbenden financieel te ondersteunen bij productie gerelateerde projecten. In 2022 ontving Norma €2,8 miljoen voor dezelfde doeleinden. Per 31 december 2024 resteert een saldo van € 0.

Voorziening

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.

Kortlopende schulden

De kortlopende schulden worden opgenomen tegen de geamortiseerde kostprijs (veelal gelijk aan de nominale waarde) nadat bij eerste verwerking gewaardeerd is op reële waarde.

Individueel te verdelen rechten

De individueel te verdelen rechten worden, onder aftrek van een toevoeging aan de collectief te verdelen rechten, betaalbaar gesteld aan de individuele rechthebbenden.

Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Baten

De servicevergoeding wordt verantwoord op moment dat rechtengelden in verdeling worden genomen.

Financiële baten en lasten

Dividenden worden verantwoord in de periode waarin zij betaalbaar worden gesteld. Rentebaten en kosten van beleggingen worden verantwoord in de periode waarop zij betrekking hebben. De kosten van de beleggingen zijn verwerkt in de daarmee samenhangende beleggingsresultaten. Transactieresultaten worden verantwoord in de periode waarin de transactie heeft plaatsgevonden. Veranderingen in de reële waarde van effecten en afgeleide financiële instrumenten worden in de exploitatierekening verantwoord.

Grondslagen voor het opstellen van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht wordt opgesteld (directe methode) op basis van de aanbevelingen van VOICE. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit liquide middelen.

Toelichting op de balans

1. Immateriële vaste activa

		Software
		€ x 1.000
Aanschafwaarde	2.966	
Cumulatieve afschrijving	-2.231	
Boekwaarde per 1 januari		735
Mutaties in het boekjaar:		
Investerings in boekjaar	179	
Desinvesteringen (Aanschafwaarde) in het boekjaar	0	
Desinvesteringen (Cumulatieve Afschrijving) in het boekjaar	0	
Afschrijvingen in het boekjaar	-583	
		-404
Aanschafwaarde per	3.144	
Cumulatieve afschrijving	-2.813	
Boekwaarde per 31 december		331

De software betreft de ontwikkeling van het volledige repartitiesysteem. Het gehanteerde afschrijvingspercentage bedraagt 16,67%. In het boekjaar heeft een herijking plaatsgevonden met een eenmalig hogere afschrijvingslast van € 400k. De software is eigendom van Stichting Norma.

2. Materiële vaste activa

		Andere vaste bedrijfsmiddelen
		€ x 1.000
Aanschafwaarde	84	
Cumulatieve afschrijving	-72	
Boekwaarde per 1 januari		12
Mutaties:		
Investerings	16	
Desinvesteringen (Aanschafwaarde)	-42	
Desinvesteringen (cum. Afschrijving)	42	
Afschrijvingen	-10	
		6
Aanschafwaarde	58	
Cumulatieve afschrijving	-40	
Boekwaarde per 31 december		18

De gehanteerde afschrijvingspercentages zijn 33,3% voor hardware en 20% voor kantoorinventaris. Alle materiële vaste activa zijn in eigendom.

3. Financiële vaste activa (effecten)

	2024	2023
	<i>€ x 1.000</i>	<i>€ x 1.000</i>
Actuele waarde per 1 januari	8.639	7.953
Mutaties:		
Aankopen	3.554	2.195
Verkopen (actuele waarde)	-3.989	-2.152
Mutatie liquiditeiten	-228	0
Waardeverandering	962	642
	298	686
Actuele waarde per 31 december	<u>8.937</u>	<u>8.639</u>
Specificatie effecten:		
Aandelen(fondsen)	3.719	3.563
Vastgoed	0	0
Alternatieve beleggingen	852	1.276
Non-investment	0	0
Vastrentende waarde / Investment grade obligaties	4.144	3.351
Liquiditeiten	221	449
	<u>8.937</u>	<u>8.639</u>

Ultimo boekjaar is 100% van de effecten, met uitzondering van de liquiditeiten, beursgenoteerd (2023: 100%).

4. Vorderingen en overlopende activa

Rechthebbenden

Dit betreft de vordering op rechthebbenden uit hoofde van te veel uitbetaalde vergoedingen. Verrekening geschiedt middels in de toekomst uit te betalen vergoedingen. Op basis van ervaringen uit het verleden hebben de vorderingen een looptijd langer dan een jaar voordat de vordering is verrekend. Op de vordering is ultimo boekjaar een voorziening voor oninbaarheid opgenomen ad € 200.000 (2023: € 200.000). Er hebben geen afboekingen plaatsgevonden.

Ter verdeling te ontvangen gelden

Dit betreft de in het nieuwe boekjaar ontvangen rechtengelden die betrekking hebben op de periode tot en met het huidige boekjaar. De onderhandelingen over de vergoedingen voor Video on Demand (VoD) zijn nog gaande. Naar verwachting zullen deze vergoedingen voor Norma substantieel zijn.

Alle overige vorderingen hebben een looptijd korter dan 1 jaar. Op de overige vorderingen is, met uitzondering de vordering op rechthebbenden, geen voorziening in mindering gebracht.

5. Liquide middelen

De liquide middelen zijn direct opeisbaar.

6. Algemene reserve

	2024	2023
	<i>€ x 1.000</i>	<i>€ x</i>
Stand per 1 januari	489	-248
Af: resultaatbestemming	1.043	737
Stand per 31 december	<u>1.532</u>	<u>489</u>

De algemene reserve dient in overeenstemming met het doel van de Stichting te worden bestemd.

7. Te verrekenen bedragen

	2024	2023
	<i>€ x</i>	<i>€ x 1.000</i>
Stand per 1 januari	3.542	4.053
Bij: inhouding servicevergoedingen bij incasso	2.262	2.296
Af: gerealiseerde servicevergoeding bij repartitie	-2.466	-2.806
Af: verdeling audiogelden afgesloten jaren	-64	
Stand per 31 december	<u>3.273</u>	<u>3.542</u>

8. Collectief te verdelen rechten

Bestemmingsreserve SoCu

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	<i>€ x 1.000</i>	<i>€ x 1.000</i>
Stand per 1 januari	1.000	1.004
Mutaties:		
Toevoeging	1.068	1.042
Toekenningen	-989	-818
Geannuleerde projecten	20	46
Toegerekende kosten	0	8
	<u>99</u>	<u>279</u>
Te verdelen Rechtengelden	-99	-283
Stand per 31 december	<u>1.000</u>	<u>1.000</u>

De post collectief te verdelen rechten wordt door de R&SC-commissie aangewend voor sociale en culturele doeleinden ten gunste van uitvoerend kunstenaars en/of voor activiteiten die het Nederlands culturele leven bevorderen. De jaarlijkse toevoegingen bedragen vanaf repartitiejaar 2018 10% van de uitbetaalde gelden (met uitzondering van TV-uitzendingen 2021-2024: 5%), waarbij de omvang ultimo boekjaar maximaal € 1 miljoen mag bedragen. De toegezegde, maar nog niet uitbetaalde, collectief te verdelen rechten zijn verantwoord onder de kortlopende schulden.

Bestemmingsfonds – subsidiegelden overheid

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	<i>€ x 1.000</i>	<i>€ x 1.000</i>
Stand per 1 januari	25	1.030
Mutaties:		
Subsidie Overheid (ivm Corona)	0	0
Toekenningen	0	-903
Toegerekende kosten	-14	-103
	<u>-14</u>	<u>-1.005</u>
Toevoeging SoCu	-11	0
Stand per 31 december	<u>0</u>	<u>25</u>

9. Voorziening

Dit betreft een voorziening voor (terechte) claims die na het reguliere claimproces zijn ontvangen (naclaims). Het verloop van de voorziening is als volgt:

	2024	2023
	<i>€ x 1.000</i>	<i>€ x 1.000</i>
Stand per 1 januari	56	65
Mutaties:		
Dotatie/ vrijval onbekende betalingen	296	14
Uitbetaalde naclaims	0	-24
	<u>296</u>	<u>-9</u>
Stand per 31 december	<u>352</u>	<u>56</u>

10. Kortlopende schulden

Individueel te verdelen rechten

	2024	2023
	<i>€ x 1.000</i>	<i>€ x 1.000</i>
Stand per 1 januari	18.194	19.587
Mutaties:		
Ontvangen incasso	13.441	13.641
Mutatie nog te ontvangen gelden	-338	540
Af: in verdeling genomen	-15.696	-16.370
Servicevergoeding (inhouding repartitie)	2.466	2.806
Te verrekenen bedragen	-2.262	-2.296
Reclassificatie	183	301
Naar voorziening na-claims en oninbare rekeningen courant rechthebbenden	-283	-14
	<u>-2.489</u>	<u>-1.392</u>
Stand per 31 december	<u>15.706</u>	<u>18.194</u>

De verdeling van rechten vindt plaats op basis van ingediende claims (met behulp van reserveringen) door rechthebbende en na goedkeuring. Per kalenderjaar heeft een aangesloten rechthebbende een bepaalde periode de tijd om te claimen voor het (her)gebruik van een filmwerk waaraan hij een bijdrage heeft geleverd. Betalingen vinden plaats onder voorbehoud. Bij uitbetaling worden bedragen onder de € 25 niet uitbetaald maar verantwoord onder rekeningen courant rechthebbenden. Bij overschrijding van het genoemde bedrag vindt uitbetaling alsnog plaats.

Met betrekking tot ingediende claims geldt het volgende:

- A. Rechthebbenden dienen bij het indienen van claims te verklaren dat zij dit naar waarheid hebben gedaan;
- B. Ingediende claims die per jaareinde nog niet in behandeling zijn (genomen), worden in het nieuwe boekjaar verdeeld;
- C. Uit het buitenland ontvangen bedragen worden als verdeeld beschouwd op het moment dat er een sluitende specificatie aanwezig is. Deze bedragen worden verantwoord onder de rekeningen courant rechthebbenden. Ontvangsten waar de specificatie van ontbreekt worden opgenomen onder de individueel te verdelen gelden.
- D. Ingediende claims na jaareinde met een effect per jaareinde (bijvoorbeeld een extra hoofdrol boven de in reservering gezette hoofdrollen) worden in het nieuwe jaar verdeeld, wat een negatieve impact kan hebben op de reeds verdeelde gelden tot en met het lopende boekjaar;
- E. Intern uitgevoerde controles in het nieuwe boekjaar kunnen leiden tot een positieve dan wel een negatieve impact op de al verdeelde gelden in vorige boekjaren;

Op grond hiervan hebben rechthebbenden pas na drie jaar zekerheid over de totale opbrengst van hun ingediende claims over enig jaar.

In onderstaand overzicht zijn de nog te verdelen gelden per repartitiejaar weergegeven.

<i>Bedragen € x 1.000</i>	Thuiskopie gelden	Leenrecht gelden	TV uitzending	Overige gelden	Totaal
2019	1.339	50	215	18	1.622
2020	1.597	35	260	51	1.943
2021	657	12	731	377	1.777
2022	1.666	47	2.306	119	4.139
2023	3.905	145	3.873	789	8.713
Te verdelen per 1 januari	9.164	290	7.385	1.355	18.194
Ontvangen incasso	4.860	147	7.159	1.275	13.441
Mutatie nog te ontvangen gelden	750	7	-286	-807	-338
Af: in verdeling genomen	-8.227	-270	-6.043	-1.156	-15.696
Servicevergoeding (inhouding repartitie)	1.212	40	1.165	49	2.466
Te verrekenen bedragen	-841	-23	-1.373	-23	-2.260
Reclassificatie	17	0	0	166	183
Naar voorziening na-claims en oninbare rekeningen courant rechthebbenden	0	0	0	-283	-283
Saldo mutaties	-2.230	-99	622	-780	-2.487
2021	0	0	393	167	561
2022	708	11	949	17	1.686
2023	1.682	52	2.426	71	4.230
2024	4.543	129	4.239	320	9.230
Te verdelen per 31 december	6.933	191	8.007	576	15.706

Op basis van ervaringen uit het verleden lopen de individueel te verdelen rechtenschulden langer dan één jaar door voordat ze volledig zijn verdeeld.

Overige schulden en overlopende passiva

	2024	2023
	<i>€ x 1.000</i>	<i>€ x 1.000</i>
Schulden inzake het Norma fonds (toegekende bedragen)	757	522
Nog door te betalen Audiogelden	9	10
Overige schulden	263	291
Stand per 31 december	<u>1.029</u>	<u>823</u>

Niet in de balans opgenomen activa en passiva

- De op de balansdatum aangegane verplichting voor de huur in 2025 betreft € 43K. De huurovereenkomst loopt tot en met 30 april 2026.
- De Stichting heeft een recht op nog uit te keren Video on Demand-gelden (meerdere jaren). Tegenover deze rechten staat de verplichting om deze gelden vervolgens uit te keren aan rechthebbenden.
- De Stichting heeft Sena gemandateerd om in het buitenland ten behoeve van onze rechthebbenden Thuis kopie-audiogelden te incasseren en rechtstreeks te verdelen aan alle rechthebbende uitvoerende kunstenaars, voor zover die bij Sena bekend zijn. In 2024 heeft Sena € 207K (2023: € 593K) geïncasseerd en € 342K (2023: € 504K) kunnen doorbetalen.
- De onderhandelingen over de vergoedingen voor Video on Demand (VoD) zijn nog gaande. Naar verwachting zullen de gesprekken in 2025 leiden tot een overeenkomst. De vergoedingen zullen voor Norma substantieel zijn.

Toelichting op de staat van baten en lasten

11. Baten

De servicevergoeding is over 2024 ten opzichte van 2023 met 12,1% (2023: +38,2%) gedaald. De ingehouden servicevergoeding over 2024 bedraagt 15% (2023: 15%) van de individueel uit te betalen gelden (met uitzondering van de doorbetaalde buitenlandse gelden 0%).

Daarnaast gelden bijzondere afspraken ten aanzien van de inhoudingen op TV-uitzendingen (25% over nabetaling 2015-2020 en 20% over 2021-2024) en zakelijk TV gebruik (20% over 2021-2024). Genoemde percentages zijn conform het repartitiereglement.

12. Lonen, salarissen en sociale lasten

Het gemiddeld aantal werknemers (fte's) over 2024 bedraagt 10,3 (2023: 11 fte). De verdeling per afdeling is als volgt:

	2024	2023
Directie	0,8	0,8
Ondersteunende (staf) diensten	2,0	1,8
Juridische zaken	0,9	1,3
Repartitie	6,6	7,1
Totaal	10,3	11,0

	2024	2023
	€ x 1.000	€ x 1.000
Salarissen	590	716
Sociale lasten	131	143
Pensioenpremies	86	82
	806	940

De stichting heeft een toegezegde pensioenregeling die kan worden aangemerkt als toegezegde bijdrageregeling. De stichting heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in het tekort anders dan het voldoen van hogere toekomstige premies.

Bezoldigingen

<i>bedragen in €</i>	Tom Nauta	
	Directeur- Bestuurder	Directeur- Bestuurder
Kalenderjaar	2024	2023
Aanvang en einde functievervulling	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12
Aantal kalendermaanden waarin functievervulling vóór 2024 / 2023	12,0	6,0
Aantal kalendermaanden functievervulling in het kalenderjaar	12,0	12,0
Deeltijdfactor in FTE	0,8	0,8
Individueel WNT-maximum	186.400	178.400
Uitgekeerde bezoldiging	139.521	135.125
Beloning betaalbaar op termijn	23.507	22.688
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	-	-
Totaal bezoldiging	163.028	157.813
Motivering indien overschrijding	n.v.t.	n.v.t.

Naast de hierboven vermelde topfunctionaris is er geen overige topfunctionaris met een dienstbetrekking die in 2024 een bezoldiging heeft ontvangen.

Raad van Toezicht

<i>bedragen in €</i>	G.Faber	A. Finkers	K. Tewarie	C. Parren	I. Kuiper	W. Wanrooij
Functie(s)	Voorzitter	Vice voorzitter	Lid	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12
Individueel WNT-maximum	34.950	23.300	23.300	23.300	23.300	23.300
Beloning	13.000	8.500	11.000	8.500	8.500	8.500
Belastbare onkostenvergoedingen	586	-	-	29	142	188
Beloningen betaalbaar op termijn	-	-	-	-	-	-
Subtotaal	13.586	8.500	11.000	8.529	8.642	8.688
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	-	-	-	-	-	-
Totaal bezoldiging 2024	13.586	8.500	11.000	8.529	8.642	8.688
Motivering indien overschrijding: zie	n.v.t.		n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Gegevens 2023				NVT	NVT	NVT
Aanvang en einde functievervulling in 2023	01/01 - 31/12	01/07 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12
Beloning	13.000	8.500	11.000	8.500	8.500	8.500
Belastbare onkostenvergoedingen	469	21	-	40	57	126
Beloningen betaalbaar op termijn	-	-	-	-	-	-
Totaal bezoldiging 2023	13.469	8.521	11.000	8.540	8.557	8.626

Repartitie en SoCu Commissie

<i>bedragen in €</i>	J. Theuns	J. Evenhuis	R. Delfos	S. van Os	G. Hanegraaf
Functie(s)	Voorzitter	Lid	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functieervulling in 2024	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Individueel WNT-maximum	23.300	23.300	23.300	23.300	23.300
Beloning	5.697	4.583	3.409	3.484	3.072
Belastbare onkostenvergoedingen	115	303	154	25	166
Beloningen betaalbaar op termijn	-	-	-	-	-
Subtotaal	5.811	4.885	3.563	3.509	3.238
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	-	-	-	-	-
Totaal bezoldiging 2024	5.811	4.885	3.563	3.509	3.238
Motivering indien overschrijding; zie	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Gegevens 2023					
Aanvang en einde functieervulling in 2023	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Beloning	6.077	3.631	2.500	2.513	2.180
Belastbare onkostenvergoedingen	72	209	28	150	-
Beloningen betaalbaar op termijn	-	-	-	-	-
Totaal bezoldiging 2023	6.149	3.840	2.528	2.663	2.180

13. Overige bedrijfskosten

	2024	2023
	€ x 1.000	€ x 1.000
Diensten derden	269	289
Automatiseringskosten	156	240
Verdeelkosten	374	350
Overige personeelskosten	47	63
Huisvestingskosten	53	54
Kantoorkosten	24	24
Contributies	64	62
Advieskosten	35	83
Raad voor Rechthebbenden- en RvT kosten	97	94
Marketing en communicatie	18	32
Incasso- en Lobby kosten	30	80
	1.165	1.370

14. Financiële baten en lasten

	2024	2023
	€ x 1.000	€ x 1.000
Gerealiseerde opbrengsten effecten	726	-1
Waardeverandering van effecten	361	773
Beheerkosten effecten	-80	-74
Overige rentelasten en bankkosten	132	50
	1.139	747

Overige gegevens

Statutaire regeling betreffende de bestemming van het resultaat

In de statuten is de bestemming van het resultaat niet benoemd. Het bestuur dient het resultaat een bestemming te geven in overeenstemming met het doel van de stichting.

Bestemming van het resultaat over het boekjaar 2024

De jaarrekening 2024 is goedgekeurd door de Raad van Toezicht op 17 juni 2025. De Raad heeft de bestemming van het resultaat vastgesteld conform het daartoe gedane voorstel.

Voorstel tot bestemming van het resultaat over het boekjaar 2024

Het bestuur stelt met goedkeuring van de Raad van Toezicht voor het positieve resultaat over het boekjaar 2024 in zijn geheel aan de algemene reserves toe te voegen. Dit voorstel is in de jaarrekening verwerkt.

Gebeurtenissen na balansdatum

Als een van de reparterende CBO's van thuiskopie gelden, is Stichting Norma in 2022 door Stichting de Thuiskopie op de hoogte gesteld van tegen deze stichting ingediende omvangrijke claims door betalingsplichtigen. Stichting de Thuiskopie beraadt zich op dit moment of en in hoeverre hieromtrent zal moeten worden gehandeld. Hierbij wordt mede gedacht aan het reserveren van nog niet uitgekeerde gelden maar ook aan het opschorten van toekomstige uitkeringen. Hoewel Stichting de Thuiskopie vertrouwen heeft in een goede afloop van de diverse procedures die het gevolg zijn van de ingediende claims is hieraan ook een risico verbonden voor toekomstige uitkeringen aan Stichting Norma.

Ondertekening van de jaarrekening

Hilversum, 17 juni 2025

BESTUUR

T. Nauta
Directeur-bestuurder

RAAD VAN TOEZICHT

G. Faber
Voorzitter

A. Finkers
Lid – Vice voorzitter

K. Tewarie
Lid

C. Parren
Lid

I. Kuiper
Lid

W. Wanrooij
Lid

Controleverklaring



Accountants en Belastingadviseurs B.V.

Stichting naburige rechtenorganisatie
voor musici en acteurs (NORMA)
T.a.v. de Raad van Toezicht
Catharina van Renneslaan 20
1217 CX HILVERSUM

Postbus 551
3430 AN Nieuwegein
Iepenhoeve 7a
3438 MR Nieuwegein
Telefoon 030-600 47 77
Website www.arep.nl
E-mail info@arep.nl

ABN AMRO 50 10 16 732
Iban nr. NL26 ABNA 0501016732
Swiftcode ABN ANL 2A
BTW NL 8063 58 828 B 01
KvK Utrecht 30145890

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2024

Wij hebben de jaarrekening 2024 van Stichting naburige rechtenorganisatie voor musici en acteurs NORMA (hierna: Stichting NORMA) te Amsterdam gecontroleerd. Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting NORMA op 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW.

De jaarrekening bestaat uit:

- De balans per 31 december 2024;
- De staat van baten en lasten over 2024; en
- De toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van de Stichting NORMA zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Benadrukking ten aanzien van dat de naleving anticumulatiebepaling WNT niet is gecontroleerd

In overeenstemming met de Regeling Controleprotocol WNT 2024 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5 lid 1, onderdelen n en o, Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij ander WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

0250260, 1/4

Op al onze aanbiedingen en overeenkomsten zijn van toepassing de Algemene Voorwaarden NBA 2017©, gedeponseed bij de Griffie van de Arrondissementsrechtbank te Amsterdam op 19-06-2017 onder nummer 39/2017.

AREP heeft vestigingen in Amsterdam, Nieuwegein en Barendrecht.



Verklaring over de in het jaarverslag 2024 opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat ook andere informatie. Dat betreft alle informatie in het jaarverslag anders dan de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- Met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- Alle informatie bevat die op grond van Titel 9 Boek 2 BW is vereist voor het bestuursverslag;
- Alle informatie bevat die op grond van artikel 2b tot en met 3.d.4. van het besluit transparantieverlag richtlijn collectief beheer is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Titel 9 Boek 2 BW en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW en artikel 2b tot en met 3.d.4. van het Besluit transparantieverlag richtlijn collectief beheer.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 van het in Nederland geldende Burgerlijk Wetboek (BW) en met de bepalingen van en krachtens de WNT zoals deze zijn genoemd in artikel 25a van de Wet toezicht en geschillenbeslechting collectieve beheersorganisaties auteurs- en naburige rechten.

In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.



Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken. Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- Het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- Het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- Het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- Het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring;
- Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- Het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- Het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.



Wij communiceren met de Raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Nieuwegein, 17 juni 2025

AREP Accountants en Belastingadviseurs B.V.

Was getekend:

mr. A.H. van Engelen RA

NAV/2025-24

Bijlagen

1. Transparantieverlag (verwijstabel)

Hieronder staat de verwijstabel inzake de wettelijke verplichting tot publicatie van een transparantieverlag zoals bedoeld in het Besluit transparantieverlag richtlijn collectief beheer en gepubliceerd in de Staatcourant op 23 november 2016. Doel van deze tabel is om de lezer gemakkelijk de verplichte elementen uit het transparantieverlag terug te laten vinden in dit jaarverslag.

	Omschrijving	Onderdeel jaarverslag	Pagina-nummer
Artikel 2	a een kasstroomoverzicht	Kasstroomoverzicht	22
	b informatie over weigeringen om een licentie te verlenen op grond van artikel 2l, derde lid van de Wet toezicht;	Transparantieverlag	44
	c een beschrijving van de wettelijke en bestuurlijke structuur van de collectieve beheersorganisatie;	idem	17
	d informatie over entiteiten die direct of indirect eigendom zijn, of geheel of gedeeltelijk onder toezicht staan van de collectieve beheersorganisatie;		n.v.t.
	e informatie over het totale beloningsbedrag dat in het afgelopen boekjaar aan de in artikel 2e, derde lid en artikel 2f van de Wet toezicht bedoelde personen is betaald, alsmede over andere aan hen verleende		35, 36, 37
	f de financiële gegevens bedoeld in artikel 3 van dit besluit;	Zie artikel 3	39
	g een speciaal verslag over het gebruik van bedragen die zijn ingehouden ten behoeve van sociale, culturele en educatieve diensten, waarin de informatie bedoeld in artikel 3 van dit besluit wordt opgenomen.	Zie artikel 3	39
Artikel 3	a financiële informatie over rechteninkomsten per beheerde rechtencategorie en per soort gebruik met inbegrip van informatie over de inkomsten voortvloeiend uit de belegging van rechteninkomsten en het gebruik van deze inkomsten;	Verslag van het bestuur, Toelichting op de staat van baten en lasten	4, 34
	b financiële informatie over de kosten van rechtenbeheer en andere door de collectieve beheersorganisatie aan rechthebbenden verleende diensten, met een volledige beschrijving van ten minste de volgende		
	1. alle bedrijfskosten en financiële kosten, met een onderverdeling per beheerde rechtencategorie en in geval van indirecte kosten die niet aan één of meer rechtencategorieën kunnen worden toegeschreven, een toelichting van de methode van toerekening van indirecte kosten;	Transparantieverlag	46
	2. bedrijfskosten en financiële kosten, met een onderverdeling per beheerde rechtencategorie en in geval van indirecte kosten die niet aan één of meer rechtencategorieën kunnen worden toegeschreven, een toelichting van de methode van toerekening van indirecte kosten, voor zover deze kosten betrekking hebben op het rechtenbeheer, met inbegrip van de beheerskosten die zijn ingehouden op of gecompenseerd met rechteninkomsten of inkomsten voortvloeiend uit de belegging van rechteninkomsten overeenkomstig artikel 2g, vierde lid, en artikel 2h, eerste tot en met derde lid van de Wet toezicht;	idem	46
	3. bedrijfskosten en financiële kosten voor andere diensten dan het rechtenbeheer, met inbegrip van sociale, culturele en educatieve	SoCu Fonds	29
	4. middelen die worden gebruikt om kosten te dekken;	Niet van toepassing	
	5. bedragen die zijn ingehouden op rechteninkomsten, onderverdeeld naar beheerde rechtencategorie, soort gebruik en het doel van de inhouding;	Transparantieverlag	46
	6. de percentages die de kosten van het rechtenbeheer en andere door de collectieve beheersorganisatie aan rechthebbenden verleende diensten weergeven ten opzichte van de rechteninkomsten in het betreffende boekjaar, per beheerde rechtencategorie, en in geval van indirecte kosten die niet aan één of meer rechtencategorieën kunnen worden toegeschreven, een toelichting van de methode van toerekening voor die indirecte kosten;	Kerncijfers, Transparantieverlag	15, 46

	Omschrijving	Onderdeel jaarverslag	Pagina-nummer
Artikel 3	c financiële informatie over aan rechthebbenden verschuldigde bedragen	Transparantieverlag	46
	1. het totale aan rechthebbenden toegeschreven bedrag, met een onderverdeling per beheerde rechtencategorie en soort gebruik;	idem	46
	2. het totale aan rechthebbenden betaalde bedrag, met een onderverdeling per beheerde rechtencategorie en soort gebruik;	idem	46
	3. de frequentie van de betalingen, met een onderverdeling per beheerde rechtencategorie en soort gebruik;	idem	46
	4. het totale geïnde maar nog niet aan rechthebbenden toebedeelde bedrag, met een onderverdeling per beheerde rechtencategorie en per soort gebruik en een aanduiding van het boekjaar waarin deze bedragen zijn geïnde;	idem	46
	5. het totale toebedeelde maar nog niet onder rechthebbenden verdeelde bedrag, met een onderverdeling per beheerde rechtencategorie en per soort gebruik en een aanduiding van het boekjaar waarin deze bedragen zijn geïnde;	idem	46
	6. wanneer een collectieve beheersorganisatie de verdeling en betaling niet heeft verricht binnen de in artikel 2i, derde lid, van de Wet toezicht vastgestelde termijn: de redenen voor de vertraging;	Verslag van het bestuur, Transparantieverlag	4, 46
	7. het totaal van niet-verdeelbare bedragen, met een toelichting over de aanwending van die bedragen;	idem	46
	d informatie over de financiële relatie met andere collectieve beheersorganisaties met een beschrijving van ten minste de volgende posten:	Transparantieverlag	46
	1. bedragen ontvangen van andere collectieve beheersorganisaties en bedragen betaald aan andere collectieve beheersorganisaties, met een onderverdeling per beheerde rechtencategorie, per soort gebruik en per organisatie;	idem	46
	2. beheerskosten en andere inhoudingen op de rechteninkomsten die verschuldigd zijn aan andere collectieve beheersorganisaties, met een onderverdeling per rechtencategorie, per soort gebruik en per organisatie;	idem	46
	3. beheerskosten en andere inhoudingen op de bedragen die betaald zijn door andere collectieve beheersorganisaties, met een onderverdeling per rechtencategorie en per organisatie;	idem	46
	4. de rechtstreeks onder rechthebbenden verdeelde bedragen die afkomstig zijn van andere collectieve beheersorganisaties, met een onderverdeling per rechtencategorie en per organisatie.	idem	46
Artikel 4	a de in het boekjaar ingehouden bedragen ten behoeve van sociale, culturele en educatieve diensten, met een onderverdeling per soort doelstelling en met voor elk soort doelstelling een onderverdeling per categorie beheerde rechten en per soort gebruik;	Toelichting op de balans	26, 46
	b een toelichting van het gebruik van die bedragen, met een onderverdeling per soort doelstelling met inbegrip van de kosten voor het beheer van de ingehouden bedragen ter financiering van sociale, culturele en educatieve diensten en van de afzonderlijke bedragen die voor sociale, culturele en educatieve diensten zijn aangewend.	idem	10, 29

2. Transparantieverslag

Toezicht

Governance gaat over het besturen en beheersen van een organisatie en verantwoordelijkheid en zeggenschap binnen een organisatie. Good governance stelt bestuurders in staat onderbouwde beslissingen te nemen en aan regelgeving te voldoen. Voor governance gelden diverse wettelijke normen. Deze hebben betrekking op: het bestuur; het financieel beheer; de transparantie; en de verslaglegging. De normen hebben eveneens betrekking op het interne toezicht, de deelname van rechthebbenden aan het besluitvormingsproces, de algemene rechten en bevoegdheden, alsook de extra eisen die zijn gesteld aan de dagelijkse leiding.

Doel van de regelgeving is: een rechtvaardige, efficiënte uitoefening van de rechten van rechthebbenden; een gezond financieel beheer van de geïnde inkomsten; en een doelmatige exploitatie. Norma beschikt over permanent toezicht op haar activiteiten en op (die van) de Directeur-bestuurder. De governance van Norma gaat uit van de volgende kernwaarden: integriteit; vertrouwen en transparantie. Norma streeft naar een integere en open cultuur, waarbij oog is voor inclusie, diversiteit en gelijkwaardigheid. Daarnaast zijn de scheiding tussen intern toezicht en bestuur van de organisatie alsmede de betrokkenheid van en samenwerking met de rechthebbenden van groot belang.

De RvT en de Commissie R&SC bestaan ook deels of volledig uit rechthebbenden die worden voorgedragen door beroepsorganisaties (ACT, Kunstenbond en Samen1Stem) of de Vergadering van Aangeslotenen. Op deze manier hebben aangesloten rechthebbenden invloed op het beleid van Norma en toezicht op de taakuitvoering van Norma. Norma opereert binnen de kaders van de wet- en regelgeving, zoals de Wet Toezicht en geschillenbeslechting voor collectieve beheersorganisaties die in haar statuten en reglementen is verwerkt en waarin eisen zijn gesteld aan de governance van collectieve beheersorganisaties (cbo's).

- Zo draagt Norma zorg voor een billijke en evenwichtige vertegenwoordiging van rechthebbenden in het toezichthoudend orgaan.
- Zij leeft afspraken inzake het voorkomen en tegengaan van belangenverstrengeling strikt na.
- Norma publiceert de nevenactiviteiten van personen die zijn belast met de dagelijkse leiding dan wel zitting hebben in het toezichthoudend orgaan.
- De Wet normering topinkomens wordt gehanteerd voor de topfunctionarissen binnen de organisatie.
- De RvT waakt over de scheiding tussen beleid en uitvoering, het integriteitsbeleid en transparantie. Ook ziet de RvT erop toe dat de incasso en verdeling zorgvuldig en tijdig plaatsvinden tegen zo laag mogelijke kosten.

Naast genoemde normen heeft Norma zich vrijwillig verbonden aan Governance Code CBO's van VOICE. Hieruit volgt de verplichting om jaarlijks een transparantieverslag te publiceren en op de website aan te geven op welke wijze Norma invulling geeft aan de code en hoe deze in het afgelopen kalenderjaar is nageleefd.

Vaste onderdelen daarbij zijn:

- De rechtsvorm en het besturingsmodel;
- De wijze waarop Norma de code toepast;
- De manier waarop Norma haar relatie met belang- dan wel rechthebbenden onderhoudt;
- Het functioneren van de organen die zijn belast met de dagelijkse leiding en de toezichtfunctie, alsmede de wijze waarop is omgegaan met dilemma's en situaties van belangenverstrengeling dan wel tegenstrijdige belangen.

Besturingsmodel

Stichting Norma staat voor een slagvaardige, efficiënte en betrokken organisatie die optimaal de belangen van de rechthebbenden behartigt. Norma kent een heldere verdeling van verantwoordelijkheden. Om de belangen van de rechthebbenden zo goed mogelijk te borgen hanteert Norma de volgende structuur voor haar RvT-model:

- *Directeur-bestuurder en het Bureau dat onder zijn leiding staat*

Norma heeft een vertrouwenspersoon aangesteld en beschikt over een meldregeling Vermoeden van een misstand of integriteitsschending inclusief klokkenluidersregeling, een gedragscode Integriteit en een reglement ter vermindering van belangenconflicten. Deze zijn geïntegreerd in de statuten. Norma heeft een Personeelsvertegenwoordiging (PVT). Deze voert periodiek overleg met de Directeur-bestuurder.

- *Raad van Toezicht (RvT)*

De Directeur-bestuurder staat onder toezicht van de RvT. De RvT bestaat uit benoemde leden en onafhankelijke interne toezichthouders. De benoemde leden zijn voorgedragen door organisaties van rechthebbenden.

- *Repartitie en SoCu-Commissie (R&SC)*

De (vijf tot zeven) leden van de Repartitie en SoCu-Commissie worden voorgedragen door de verschillende belangenorganisaties van uitvoerende kunstenaars, alsmede door de jaarlijkse Vergadering van Aangeslotenen. De Repartitie en SoCu-Commissie vertegenwoordigt de rechthebbenden van Norma. De RvT en Directeur-bestuurder worden ten aanzien van specifieke onderwerpen geadviseerd door de Repartitie en SoCu-Commissie.

- *Vergadering van Aangeslotenen (VvA)*

Naast betrokkenheid in de RvT en de Repartitie en SoCu-Commissie kunnen de aangesloten rechthebbenden hun stem laten horen via de VvA. De VvA stemt in met de benoeming van vertegenwoordigers van rechthebbenden in de Repartitie en SoCu-Commissie en met de verantwoording van de RvT en de Directeur-bestuurder. Op 24 juni 2024 kwam de VvA bijeen.

Kring van belanghebbenden

Belangrijk in de onderhandelingen over rechtenvergoedingen is de positionering die Norma kiest ten aanzien van de betalingsplichtigen en ten aanzien van andere organisaties die filmmakers vertegenwoordigen. De verhoudingen tussen producenten en makersorganisaties en tussen makersorganisaties onderling staan regelmatig onder druk. Norma wil bijdragen aan een goed functionerend systeem van collectief beheer dat kan rekenen op het draagvlak van betalingsplichtigen, rechthebbenden, de wetgever en het bredere publiek. Norma streeft om die reden naar het naleven en uitdragen van waarden als redelijkheid, pragmatisme, voorspelbaarheid en betrouwbaarheid.

Tot de kring van belanghebbenden van Norma behoren, naast de (beroepsorganisaties van) rechthebbenden van wie de rechten worden beheerd, nationale en internationale beroeps- en belangenorganisaties van stakeholders, waaronder Lira, Vevam, FAIR, Pictoright, Sena, Buma Stemra, VOICE, SCAPR, het CvTA en in voorkomende gevallen de bij het auteursrecht en naburig recht betrokken ministeries.

Rapportage verslagjaar

Ook in 2024 heeft Norma aandacht besteed aan het verbeteren van de kwaliteit van de governance. De RvT hield een zelfevaluatie. Norma let daarnaast op (onverenigbare) nevenfuncties van leden van de RvT en Commissie R&SC en de Directeur-bestuurder. Diverse leden van de genoemde organen hebben de cursus Good Governance van VOICE gevolgd. Dit heeft bijgedragen aan het bewustzijn van het belang van governance in de praktijk.

Informatie weigering om een licentie te verlenen

Norma incasseert veelal op basis van vergoedingsrechten, maar in een aantal gevallen verleent zij ook toestemming bij collectief gebruik van uitvoeringen namens de door haar vertegenwoordigde rechthebbenden. De situatie dat Norma licenties heeft moeten weigeren, heeft zich niet voorgedaan.

Geïncasseerde en verdeelde inkomsten, toegerekende kosten, SoCu fee en servicevergoedingen per rechtencategorie en soort gebruik

Rechtencategorie	Soort gebruik	Rechten-inkomsten *	Bruto verdeelde rechten-inkomsten **	Toegerekende kosten rechtenbeheer	SOCU-fee ***	Service-vergoedingen ****	Toegerekende kosten in percentage rechten-inkomsten	Toegerekende kosten in percentage bruto verdeelde rechten-inkomsten
		€ 1.000	€ 1.000	€ 1.000	€ 1.000	€ 1.000	%	%
Openbaarmakingsrechten	TV-uitzendingen	6.179	5.026	1.318	237	966	21%	26%
	Zakelijk TV-gebruik	980	1.017	262	44	200	27%	26%
	Overige	88	72	2	6	10	2%	3%
Andere rechten	Thuiskopie	4.859	8.227	933	736	1.212	19%	11%
	Leenrecht	147	270	47	23	40	32%	18%
	Overige (incl. buitenland)	1.188	1.085	2	21	39	0%	0%
Totaal		13.441	15.696	2.564	1.068	2.466	19,1%	16,3%

* Rechteninkomsten: door NORMA namens rechthebbenden in het boekjaar ontvangen inkomsten op grond van een exclusief recht of een recht op billijke vergoeding. De nog te ontvangen rechteninkomsten op balansdatum zijn derhalve niet meegenomen.

** Bruto verdeelde rechteninkomsten: door NORMA aan rechthebbenden betaalde bedragen exclusief inhoudingen SOCU-fee en servicevergoedingen.

*** De in 2024 ingehouden SOCU-fee is gebaseerd op een percentage van de bruto verdeelde rechteninkomsten minus de daarover berekende Servicevergoeding.

**** Servicevergoedingen worden berekend over de bruto verdeelde rechteninkomsten.

Directe kosten worden rechtstreeks toegerekend aan de betreffende rechtencategorie en

gebruikssoort. De indirecte kosten worden eerst toegerekend aan activiteiten waarna de kosten voor de activiteit rechtenbeheer uiteindelijk verdeeld worden over de betreffende rechtencategorie en gebruikssoort naar rato van de bruto verdeelde rechteninkomsten.

De toegerekende kosten van het rechtenbeheer uitgedrukt in een percentage van de bruto verdeelde rechteninkomsten over 2024 bedragen 16,3%. De individuele kostennorm die Norma voor het jaar 2024 aan het CvTA heeft opgegeven is 17,7% van de verdeelde rechteninkomsten. Door een versnelling aan te brengen in de repartitie is Norma erin geslaagd ruim onder de opgegeven individuele kostennorm te blijven.

De resultaten uit beleggingen maken geen onderdeel uit van de beheerkosten. In 2024 waren de beleggingsinkomsten positief (€ 1.139k), met name veroorzaakt door waardeveranderingen van de beleggingsportefeuille. Deze baten vallen uiteindelijk ten gunste van de algemene reserve.

Toegeschreven en betaalde bedragen per rechtencategorie en soort gebruik

		Toegeschreven aan recht- hebbers *	Betaald aan recht- hebbers **	Betaal frequentie
Rechtencategorie	Soort gebruik	€ 1.000	€ 1.000	aantal
Openbaarmakingsrechten	TV-uitzendingen	5.026	4.924	4
	Zakelijk TV-gebruik	1.017	953	4
	Overige	72	69	3
Andere rechten	Thuiskopie	8.227	8.059	7
	Leenrecht	270	279	7
	Overige (incl. buitenland)	1.085	1.028	4
Totaal		15.696	15.312	

* Toegeschreven aan rechthebbenden in 2024: dit omvat het deel van de geïncasseerde gelden dat gealloceerd is aan geïdentificeerde of gelokaliseerde rechthebbenden.

** Betaald aan rechthebbenden: dit betreft de bruto rechtengelden die daadwerkelijk zijn uitbetaald aan rechthebbenden. Deze betaling kan betrekking hebben op toegeschreven bedragen over meerdere jaren.

Totaal geïnde, nog niet toebedeelde bedragen per rechtencategorie, soort gebruik en boekjaar

		Boekjaar waarin de bedragen zijn geïnd			
		2024	2023	2022	Totaal
Rechtencategorie	Soort gebruik	€ 1.000	€ 1.000	€ 1.000	€ 1.000
Openbaarmakingsrechten	TV-uitzendingen	5.995	2.127	398	8.520
	Zakelijk TV-gebruik	343	44	0	387
	Overige	59	0	0	59
Andere rechten	Thuis kopie	1.978	870	37	2.885
	Leenrecht	121	46	10	177
	Overige (incl. buitenland)	327	5	194	526
Totaal		8.823	3.092	639	12.554

Totaal toebedeelde, nog niet betaalde bedragen per rechtencategorie, soort gebruik en boekjaar

		Boekjaar waarin de bedragen zijn geïnd										
		2024	2023	2022	2021	2020	2019	2018	2017	2016	2015	Totaal
Rechtencategorie	Soort gebruik	€ 1.000	€ 1.000	€ 1.000	€ 1.000	€ 1.000	€ 1.000	€ 1.000	€ 1.000	€ 1.000	€ 1.000	€ 1.000
Openbaarmakingsrechten	TV-uitzendingen	0	406	258	354	225	202	222	195	189	67	2.118
	Zakelijk TV-gebruik	93	57	43	45	39	20	39	0	0	0	336
	Overige	0	0	1	2	2	0	0	0	0	0	5
Andere rechten	Thuis kopie	155	218	143	225	244	238	204	80	36	0	1.543
	Leenrecht	0	4	6	8	16	15	19	20	12	11	111
	Overige (incl. buitenland)	101	10	0	3	4	3	2	2	0	3	129
Totaal		350	695	451	637	530	478	486	297	237	81	4.242

Wettelijke termijnen

Norma heeft in het boekjaar 64% (2023: 61%) van de rechtengelden binnen de wettelijke termijnen verdeeld.

		Totaal ontvangen rechten-inkomsten in 2023	Toebedeeld binnen wettelijke termijnen	In %	Toebedeeld in 2024 na wettelijke termijnen	In %	Nog niet toegeschreven ultimo 2024	In %
Rechtencategorie	Soort gebruik	€ 1.000	€ 1.000		€ 1.000		€ 1.000	
Openbaarmakingsrechten	TV-uitzendingen	4.994	3.405	68%	2.964	59%	1.545	31%
	Zakelijk TV-gebruik	885	575	65%	266	30%	44	5%
	Overige	0	0		0		0	
Andere rechten	Thuis kopie	7.000	4.218	60%	1.912	27%	870	12%
	Leenrecht	204	77	38%	80	39%	48	23%
	Overige (incl. buitenland)	231	196	85%	30	13%	5	2%
Totaal met doeldatum in boekjaar		13.314	8.472		5.252		2.512	
Faseringsverschillen incasso		327						
Totaal incasso 2023		13.641						

Met ingang van vorig boekjaar is deze tabel opgesteld op basis van repartitiejaar die een doeldatum hebben in het boekjaar. Voor diverse soorten gebruik komt het voor dat de gelden voor één gebruiksjaar verspreid over meerdere boekjaren door Norma worden ontvangen. De laatst ontvangen gelden per gebruiksoort bepalen de doeldatum, ofwel de datum vóór het verstrijken van de wettelijke termijn.

Met betrekking tot gelden die nog niet zijn toegeschreven kunnen rechthebbenden hun rechten claimen op de betreffende werken. Deze werken zijn binnen het portal van Norma inzichtelijk.

Op basis van artikel 2i lid 8 Wet toezicht worden bedragen die drie jaar na afloop van het boekjaar van incasso niet kunnen worden verdeeld, als onverdeeld beschouwd. In 2024 waren er geen gelden die niet binnen deze termijn konden worden verdeeld (in 2023 was dit ook nihil) met uitzondering van gelden die worden ontvangen uit het buitenland waar geen specificatie van aanwezig is. Ultimo boekjaar is het bedrag dat ouder is dan drie jaar € 0 (2023: € 0).

Financiële informatie met andere collectieve beheersorganisaties: de keten

Norma heeft met drie andere collectieve beheersorganisaties, namelijk Stichting de Thuis kopie, Stichting Leenrecht en Videma aanwijzingsovereenkomsten afgesloten.

Rechtencategorie	Soort gebruik	Naam CBO	Bruto ontvangen van CBO € 1.000	Betaalde administratiekosten aan CBO € 1.000	Netto ontvangen van CBO € 1.000	Betaald aan rechthebbenden € 1.000
Openbaarmakingsrechten	Tv-uitzendingen	n.v.t				
	Zakelijk Tv-gebruik	Videma	980	0	980	953
	Overige	n.v.t				
Andere rechten	Thuis kopie	Stichting de Thuis kopie	5.211	352	4.859	8.059
	Leenrecht	Stichting Leenrecht	153	6	147	279
	Overige (incl. buitenland)	n.v.t				