



JAARVERSLAG 2023

Inhoud

Meerjarenoverzicht	3
Verslag van het Bestuur	4
Verslag van de Raad van Toezicht	7
Verslag van de Commissie Repartitie & SoCu	9
Risicomanagement	11
Kerncijfers	14
Mutatieoverzicht rechtengelden	15
Over NORMA	16
Jaarrekening 2023	18
Balans per 31 december 2023 (na voorstel resultaatbestemming)	19
Staat van baten en lasten over 2023	20
Kasstroomoverzicht over 2023	21
Algemene toelichting	22
Toelichting op de balans	25
Toelichting op de staat van baten en lasten	33
Overige toelichtingen	38
Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	39
Bijlagen	43
1. Transparantieverlag (verwijstabel)	43
2. Transparantieverlag	45

Meerjarenoverzicht

Bedragen in € 1.000	2023	2022	2021	2020	2019
BALANS					
Vaste activa	9.387	9.052	9.556	8.637	8.854
Vorderingen	7.069	6.640	6.586	6.382	7.649
Liquide middelen	11.452	14.008	14.913	14.748	16.243
Activa	27.908	29.700	31.055	29.767	32.746
Eigen vermogen	5.056	5.841	2.504	763	1834
Voorzieningen	56	65	2	15	127
Kortlopende schulden	22.796	23.794	28.549	28.989	30.785
Passiva	27.908	29.700	31.055	29.767	32.746
Staat van baten en lasten					
Opbrengsten	2.835	2.032	1.992	1.698	2.355
Lasten	-2.845	-2.352	-2.427	-2.290	-2.102
Bedrijfsresultaat	-10	-320	-435	-592	253
Financiële baten en lasten	747	-559	810	-341	845
Resultaat	737	-879	375	-933	1098
RECHTEN					
Netto ontvangen rechten ¹	14.181	11.535	13.298	9.741	12.628
Uitbetaalde rechten	16.370	12.163	13.380	12.567	16.916
Te verdelen rechten (ultimo)	18.194	19.587	20.240	24.413	27.238
COLLECTIEF					
Uitkeringen "NORMA fonds"	818	794	692	1244	416
AANGESLOTENEN					
Aantal aangeslotenen	21.122	20.261	19.350	18.932	17.696
WERKNEMERS					
Aantal fte (gemiddeld)	11,0	11,5	11	9,5	8,6

¹ Vanaf het boekjaar 2018 omvat de post netto ontvangen rechten de in het boekjaar ontvangen gelden vermeerderd met de mutatie van de balanspost nog te ontvangen rechtengelden.

Verslag van het Bestuur

2023 was voor NORMA in verschillende opzichten een positief jaar. Een versnelling in het uitkeringsproces leidde tot een historisch hoge repartitie van rechtengelden. Ook op het vlak van incasso en de bedrijfsprocessen werden aanzienlijke inspanningen geleverd om de uitkering van rechtengelden te maximaliseren.

Financiële resultaten

In het verslagjaar heeft NORMA ruim € 16 miljoen uitgekeerd aan rechthebbenden. NORMA incasseerde in 2023 circa € 14 miljoen.

De opbrengsten voor NORMA zelf, de servicevergoeding, waren in het verslagjaar nagenoeg toereikend om de exploitatiekosten te dekken. Het bedrijfsresultaat bedroeg - € 10 K (2022: - € 320 K). In 2023 werd een positief beleggingsresultaat van € 747 K geboekt (2022: - € 559 K). Het resultaat liep hierdoor op tot € 737 K.

De beheerkosten van NORMA bedroegen in 2023 17,4 procent van het totaal van de verdeelde rechtengelden. Hiermee bleef NORMA onder de zogeheten individuele kostennorm, die was begroot op 18 procent. Dit bleek mogelijk door meer rechtengelden te verdelen dan begroot. De hoge repartitie is het resultaat van een versnelling die NORMA heeft weten te realiseren in het tempo van verdelen van rechtengelden.

Incasso

Een van de belangrijkste incassobronnen voor rechtengelden is de vergoeding voor tv-uitzendingen. Samen met Lira en Vevam (de rechtenorganisaties voor (scenario)schrijvers en regisseurs) heeft NORMA met RODAP (de koepelorganisatie van producenten, omroepen en distributeurs) een overeenkomst gesloten over vergoedingen voor tv-uitzendingen. De overeenkomst loopt tot 2025. Deze vergoeding is gebaseerd op een wettelijke regeling voor collectief beheer.

Voor Video on Demand (VoD) bestaat vooralsnog geen wettelijke regeling, de inspanningen die makersorganisaties hiervoor hebben geleverd ten spijt. Dit heeft partijen er niet van weerhouden om in 2023 een start te maken met onderhandelingen over een billijke en proportionele VoD-vergoeding voor filmmakers, onder wie uitvoerende kunstenaars. Naar verwachting zullen de gesprekken in 2024 leiden tot een overeenkomst. De vergoedingen moeten recht doen aan de omvang van de inmiddels (meer dan) volwassen markt voor streamingdiensten. NORMA zal samen met andere collectieve beheersorganisaties voor filmmakers nauwlettend volgen hoe de regeling op basis van vrijwilligheid in de praktijk uitwerkt en hierover met de wetgever in gesprek blijven.

De thuiskopievergoeding, een andere belangrijke incassobron van rechtengelden, wordt opgebracht door heffingen op apparaten die worden gebruikt om beschermde werken te kopiëren. NORMA fungeert voor Thuiskopie als verdeelorganisatie voor uitvoerende kunstenaars. De Thuiskopie-gelden vertoonden in 2023, afgezien van een nabetaling over het verleden, een lichte daling.

Repartitie

NORMA verdeelt rechtengelden op basis van claims van rechthebbenden. In 2023 werden via MyNORMA bijna directe 26.000 claims ingediend. Daarnaast ontving NORMA via buitenlandse zusterorganisaties een groot aantal claims. Rechthebbenden moet een redelijke termijn worden gegund om voor hun bijdrage aan een filmwerk te kunnen claimen. NORMA moet de (terechte) claims van bij voorkeur alle bij een filmwerk betrokken uitvoerende kunstenaars honoreren. Deze uitgangspunten staan op enigszins gespannen voet met de wens c.q. plicht rechtengelden zo snel mogelijk door te betalen. Om de wettelijke termijnen van zes en negen maanden na het jaar van incasso te kunnen halen, werkt NORMA met een claimdeadline. Deze deadline valt op 1 september van het jaar volgend op het jaar waarin het filmwerk werd (her)uitgezonden. De bij NORMA aangesloten rechthebbenden geven goed gehoor aan de oproep voor de deadline te claimen. Hierdoor lukt het NORMA sneller uit te betalen. NORMA heeft in 2023 een substantieel deel van de rechtengelden binnen de daarvoor gestelde termijnen kunnen uitbetalen.

Conform de uitdrukkelijke wens van rechthebbenden heeft NORMA met het oog op de grote diversiteit van de aangeslotenen en het vaak grote aantal bijdragen aan één filmwerk gekozen voor een fijnmazig repartitiereglement. Die fijnmazigheid wordt weerspiegeld in het geavanceerde en betrouwbare verdeelsysteem van NORMA. De fijnmazigheid brengt relatief hoge ontwikkelings- en onderhoudskosten met zich mee. NORMA besteedt veel aandacht aan de beheersing van de kosten.

Om rechthebbenden zo goed mogelijk van dienst te zijn en in het interne proces handmatig werk zo veel mogelijk terug te dringen, spant NORMA zich in om in de toekomst te kunnen werken met betrouwbare en gestandaardiseerde data over filmwerken. Gesprekken met producenten en geluidsstudio's hierover zijn gaande. NORMA streeft ernaar het claimen voor de rechthebbenden in de toekomst makkelijker te maken.

Sociale en culturele bestedingen

Met het NORMA fonds en het NORMA PLUS Fonds heeft NORMA ook in 2023 vele projecten (ten behoeve) van uitvoerende kunstenaars financieel kunnen ondersteunen. In het verslag van de Repartitie en Socu-Commissie worden de uitkeringen uit de genoemde fondsen nader toegelicht.

Samenwerking

NORMA onderhoudt intensieve contacten met de aan haar gelieerde beroepsorganisaties ACT (acteurs), Samen1Stem (stemacteurs) en de Kunstenbond (onder andere acteurs, musici en dansers). Het overleg ging in het verslagjaar vooral over mogelijkheden het claimproces te verbeteren en over het verloop van de onderhandelingen over de VoD-vergoedingen.

Internationaal is NORMA actief in het mondiale samenwerkingsverband SCAPR en de Europese lobbyorganisatie Aepo-Artis. NORMA draagt hiermee bij aan de internationale standaardisatie en een efficiënte uitwisseling van rechtengelden en aan de verdere ontwikkeling van naburige rechten van uitvoerende kunstenaars.

Binnen Nederland zoekt NORMA waar mogelijk samenwerking met andere collectieve beheersorganisaties. Zo werkt NORMA voor de uitkering van rechtengelden op het gebied van audio samen met Sena. Met collectieve beheersorganisaties die eveneens filmmakers vertegenwoordigen (Lira, VEVAM, FAIR, Pictoright) werkt NORMA vooral samen als het gaat om (het vergroten van) de incasso van rechtengelden. Op het vlak van lobby werkt NORMA samen met Platform Makers.

Governance

2023 was voor NORMA het eerste volledige jaar onder de nieuwe governance-structuur, die in juni 2022 van kracht werd. De Raad van Toezicht bestaat onder de nieuwe structuur uit drie onafhankelijke leden en drie leden die door de eerdergenoemde erkende beroepsorganisaties zijn voorgedragen. De Repartitie & Socu Commissie, die zowel de Raad van Toezicht als de bestuurder adviseert, bestaat uit vijf vertegenwoordigers die zijn voorgedragen door de beroepsorganisaties en rechthebbenden. Als voorheen organiseerde NORMA een jaarlijkse Vergadering van Aangesloten. De verslagen van de Raad van Toezicht en de Repartitie & Socu Commissie zijn opgenomen in dit jaarverslag. Nieuw in het transparantieverslag is de separate governance verantwoording.

Extern toezicht

Het College van Toezicht Auteursrechten (CvTA) is de externe, publieke toezichthouder op de collectieve beheersorganisaties. NORMA heeft in de achterliggende vier jaar intensief contact gehad met het CvTA vanwege een traject van (de facto) verscherpt toezicht. Na een aantal verbeteringen die NORMA conform doelstelling heeft gerealiseerd, heeft het CvTA het verscherpt toezicht in december 2023 beëindigd. NORMA en het CvTA zullen in gesprek blijven over enkele specifieke aandachtspunten.

Toekomst

NORMA stelt zich ten doel uitvoerende kunstenaars blijvend financieel te compenseren voor het gebruik van filmwerken waaraan zij een creatieve bijdrage hebben geleverd.

NORMA zal in 2024 en de jaren daarna blijven werken aan de optimalisatie van bedrijfsprocessen- en -resultaten. Bestendiging en uitbreiding van de incasso van rechtengelden voor de rechthebbenden zijn daarbij net zo belangrijk als een betrouwbare en (kosten)efficiënte verdeling van deze gelden.

Nevenfuncties

De directeur-bestuurder is (onbezoldigd) bestuurslid van de brancheorganisatie voor collectieve beheersorganisaties VOICE.

Belang

De directeur-bestuurder heeft in het boekjaar geen rechtengelden ontvangen van NORMA.

Hilversum, 20 juni 2023

Tom Nauta
Directeur-bestuurder

Verslag van de Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht (RvT) is het intern toezichthoudend orgaan van NORMA. De raad houdt toezicht op het functioneren van het bestuur, het beleid en de algemene gang van zaken binnen NORMA. Het beleid wordt naast wet- en regelgeving getoetst aan de Richtlijnen goed bestuur en integriteit zoals opgesteld door VOI©E. De RvT adviseert het bestuur gevraagd en ongevraagd, is verantwoordelijk voor de benoeming (en eventuele schorsing en ontslag) van de bestuurder, beoordeelt het functioneren van de bestuurder en stelt de arbeidsvoorwaarden van het bestuur vast. Ook geeft de RvT de accountant opdracht tot controle van de jaarstukken.

Samenstelling RvT

De RvT bestaat sinds 27 juni 2022 uit drie onafhankelijke leden (de voorzitter, de vicevoorzitter en het financieel deskundig lid) en drie leden die zijn voorgedragen door beroepsorganisaties. De RvT kent de volgende samenstelling:

Geke Faber (vanaf 1 januari 2018). Onafhankelijk lid/ voorzitter. (Neven)functies:

- Voorzitter bestuur participatiefonds en vervangingsfonds

Angelique Finkers (vanaf 27-6-2022). Onafhankelijk lid/ vicevoorzitter. (Neven)functies:

- Directeur-bestuurder Zaantheater
- Bestuurslid Stichting Bind Zaandam

Irene Kuiper (vanaf 27-6-2022). Lid/ voorgedragen door de Kunstenbond Vakgroep Theater & Dans. (Neven)functies:

- Freelance theatermaker
- Budgetcoach bij de gemeente Amsterdam

Kenaad B. Tewarie (vanaf 1 januari 2018). Onafhankelijk lid/ financieel deskundige. (Neven)functies:

- Lid Raad van Toezicht en lid governance-commissie, voorzitter audit-commissie ROC van Amsterdam-ROC van Flevoland
- Lid RvT en voorzitter audit-commissie Stichting Reuma Nederland
- Lid audit-commissie FNV
- Lid bestuur en penningmeester van Stichting Cancer Center Amsterdam
- Lid van het bestuur en penningmeester van Stichting ADORE

Christopher Parren (vanaf 1 januari 2022); lid/ voorgedragen door de vereniging ACT acteursbelangen. (Neven)functies:

- Freelance acteur
- Freelance zakelijk en juridisch adviseur voor tv- en filmproducties.
- Bestuurslid vereniging ACT acteursbelangen
- Bestuurslid Stichting Zuilenstraat
- Bestuurder bij Micro Heelsum BV

Willem Wanrooij (vanaf 27-6-2022): lid/ voorgedragen door de Kunstenbond Vakgroep Muziek/Ntb. (Neven)functies:

- Extern adviseur Europese ontwikkelingen SENA-sectie Performers (tot december 2023)
- Bestuurslid Stichting Auteursrechtmanifestaties
- Directeur-eigenaar van Wanrooy@dvice, adviseur creatieve sector en auteursrecht

Leden van de RvT van NORMA kennen een zittingstermijn van vier jaar. Zij zijn herbenoembaar voor een tweede termijn.

Governance

De RvT staat voor betrokken *governance* en houdt op kritische, constructieve wijze toezicht. De governance van NORMA gaat uit van de volgende kernwaarden: integriteit; vertrouwen; en transparantie. NORMA streeft naar een veilige en open cultuur, waarbij oog is voor inclusie, diversiteit en gelijkwaardigheid. Daarnaast zijn de scheiding tussen intern toezicht en bestuur van de organisatie alsmede de betrokkenheid van en samenwerking met de rechthebbenden van groot belang. De RvT vervult zijn rol vanuit het perspectief van de doelstellingen en kernwaarden (integriteit, toegankelijkheid, betrokkenheid en toekomstgerichtheid) van NORMA en toetst of de Directeur-bestuurder bij de uitoefening van zijn taken een zorgvuldige en evenwichtige afweging heeft gemaakt van de belangen van de organisatie en de rechthebbenden. De RvT heeft oog voor actuele ontwikkelingen die van invloed kunnen zijn op zijn rol als toezichthouder en speelt daar adequaat op in bij het uitoefenen van zijn taken.

Functioneren

De RvT adviseerde de Directeur-bestuurder in 2023 over enkele belangrijke, strategische beslissingen en samenwerkingsverbanden en heeft zich opgesteld als een klankbord voor de Directeur-bestuurder. De RvT is verantwoordelijk voor zijn eigen functioneren en heeft dit optreden ook in 2023 geëvalueerd. Tijdens de Vergadering van Aangeslotenen 19 juni 2023 verzorgde de RvT een toelichting op het gevoerde toezicht. In 2023 evalueerde de RvT eveneens het functioneren van de Directeur-bestuurder. De RvT heeft in 2023 onder meer aandacht besteed aan de volgende aspecten:

1. Het realiseren van de maatschappelijke doelstelling van de organisatie;
2. De naleving van wet- en regelgeving;
3. De strategie, identiteit en continuïteit van de organisatie;
4. De verhouding met publieke en private financiers;
5. De dialoog met de rechthebbenden;
6. De bedrijfsvoering, het risicobeheer en het zakelijk beleid.
7. Het beleggingsbeleid van NORMA

De door de RvT benoemde externe accountant heeft in 2023 in de vergadering van de RvT verslag gedaan van zijn bevindingen over het boekjaar 2022.

Bijeenkomsten

De RvT hield vier reguliere vergaderingen in 2023. Na afloop van elk kwartaal presenteerde de Directeur-bestuurder de voortgang in de realisatie van de doelstellingen aan de RvT in een kwartaalrapportage. Een analyse van de vermogensbeheerder over de waardeontwikkeling van de beleggingsportefeuille is daar een onderdeel van. Op 6 december 2023 vond een gezamenlijk overleg plaats van de RvT en de Commissie R&SC.

Hilversum, 20 juni 2024

Geke Faber
Voorzitter Raad van Toezicht

Verslag van de Commissie Repartitie & SoCu

De Commissie Repartitie & Sociaal Culturele geleden (R&SC) bestaat uit en vertegenwoordigt rechthebbenden. De commissie heeft een in de statuten vastgelegde adviserende rol, onder meer ter zake van het verdelingsreglement, de inhouding van gelden en de toekenning daarvan aan sociaal culturele projecten. Afwijken van de adviezen van de commissie kunnen RvT en Directeur-bestuurder alleen gemotiveerd en in zwaarwegende gevallen. Drie leden van de R&SC worden door beroepsorganisaties benoemd en twee worden verkozen door de Vergadering van Aangeslotenen van NORMA.

Samenstelling commissie

De R&SC-commissie bestond in 2023 uit de volgende leden:

- Jürgen Theuns (voorzitter), voorgedragen door de Vergadering van Aangeslotenen
- Rolf Delfos, voorgedragen door de Kunstenbond Vakgroep Muziek/Ntb
- Gijs Hanegraaf, voorgedragen door de Kunstenbond Vakgroep Theater en Dans
- Simone van Vugt, voorgedragen door de Vergadering van aangeslotenen
- Jennifer Evenhuis, voorgedragen door ACT en per 1 april 2023 werd benoemd als opvolger van Manoushka Zeegelaar Breeveld

Leden van de Commissie R&SC kennen een zittingstermijn van vier jaar. Zij zijn herbenoembaar voor een tweede termijn.

De commissie is in 2023 zeven keer bijeengekomen. De jaarlijkse Vergadering van Aangeslotenen (VvA) stond onder leiding van Jürgen Theuns. Tijdens de VvA verzorgde hij tevens en namens de R&SC-commissie een toelichting op de activiteiten van de commissie en alsmede op de eerdergenoemde adviezen. Op 6 december 2023 vond een gezamenlijk overleg plaats van de RvT en de Commissie R&SC.

Advisering aanvragen fondsen

De R&SC-commissie beoordeelt de aanvragen uit het NORMA fonds en het NORMA PLUS fonds.

NORMA fonds

NORMA verdeelt de SoCu-gelden onder uitvoerende kunstenaars via het NORMA fonds. Deze subsidies zijn bedoeld voor projecten of activiteiten die de culturele, maatschappelijke en professionele belangen van uitvoerende kunstenaars bevorderen. Wanneer een project is goedgekeurd door de commissie adviseert zij vervolgens de Directeur-bestuurder die besluit tot definitieve toekenning en betaling. De aanvrager krijgt eerst een voorschot uitbetaald en dient uiterlijk drie maanden na afronding van het project een eindrapportage in te leveren. Wanneer deze wordt goedgekeurd door de commissie R&SC, volgt uitbetaling van het resterende deel van de aanvraag. In 2023 werd in totaal € 607.789,53 uitgekeerd uit het NORMA Fonds. Het aantal aanvragen bedroeg 409. Het aantal toegekende projecten was 70. 339 projecten werden afgewezen.

NORMA PLUS

Het NORMA PLUS Fonds biedt een loket voor de financiering van projecten die worden ingediend door erkende belangenorganisaties van uitvoerende kunstenaars, of door de uitvoerende kunstenaars zelf. De projecten moeten een sociaal, cultureel of educatief doel hebben. Daarnaast mogen het projecten betreffen die uitvoerende kunstenaars in brede zin ten goede komen, maar het kan ook gaan om een of meer specifieke beroepsgroepen (zoals stemacteurs, muzikanten, *urban dancers*, etc.). Aanvragen worden beoordeeld door een onafhankelijke beoordelingscommissie die een advies uitbrengt aan de R&SC-commissie. Die adviseert vervolgens de Directeur-bestuurder. Laatstgenoemde besluit tot definitieve toekenning en betaling. In 2023 werden tien aanvragen gedaan uit het fonds. In totaal werd ruim € 100.000 uitgekeerd uit het NORMA PLUS Fonds.

Hilversum, 20 juni 2024

Jürgen Theuns
Voorzitter commissie Repartitie & SoCu

Risicomanagement

Risicoprofiel

De activiteiten van NORMA als collectieve beheersorganisatie gaan gepaard met risico's. De risico's zijn onder te verdelen in verschillende categorieën: strategisch, operationeel, compliance en financieel. De risicobereidheid van NORMA bij het uitbetalen van gelden aan rechthebbenden is gering. De risicobereidheid ten aanzien de incasso is ook beperkt, waarbij geldt dat de omvang van toekomstige incassostromen beperkt te beïnvloeden is. Wat de naleving van wet- en regelgeving betreft, is de risicobereidheid eveneens gering.

In de tabel zijn de voornaamste risico's opgenomen, waarbij is aangegeven wat de impact is van het risico en wat de kans is dat het risico zich voordoet. Ter vergelijking is de risico-inschatting van het voorgaande jaar (kans) opgenomen. Voor de gesignaleerde risico's worden maatregelen ter beheersing genomen.

Risicocategorie	Risico	Impact	2023 Kans	2022 Kans
Strategische risico's	Instabiliteit omvang incasso	●	●	●
	Niet vertegenwoordigen van rechthebbenden	●	●	●
	Wijzigingen in wet- en regelgeving	●	●	●
	Continuïteit	●	●	●
	Reputatieschade	●	●	●
	Intrekking aanwijzing verdeling wettelijke gelden	●	●	●
Operationele risico's	Betrouwbaarheid van het verdeelsysteem	●	●	●
	Functionaliteiten beschikbaar	●	●	●
	Kwetsbaarheid van de organisatie	●	●	●
	Data voor repartitie	●	●	●
	Niet claimen van rechten	●	●	●
	Terugvorderen gelden door (na) claims	●	●	●
Compliance risico's	Beschikbaarheid MyNorma 2.0 (portal)	●	●	●
	Naleving bepalingen Wet toezicht	●	●	●
Financiële risico's	Beveiliging van data en privacy (AVG)	●	●	●
	Kostenbeheersing	●	●	●
	Beleggingsrisico's	●	●	●

- Laag
- Gemiddeld
- Hoog

Strategische risico's

Eind 2020 is de overeenkomst met RODAP voor de incasso van vergoedingen voor tv-uitzendingen verlengd, waardoor NORMA met ingang van 2021 voor deze rechtenstroom kan blijven incasseren. De incasso van de vergoedingen voor Video-On-Demand (VOD) vindt plaats op basis van vrijwillig collectief beheer. Deze incassostroom heeft daardoor een onzeker karakter. In 2023 zijn partijen onderhandelingen gestart, die naar verwachting in 2024 tot een overeenkomst zullen leiden.

De vertegenwoordiging van rechthebbenden (het aantal aangeslotenen en het soort mandaat) is van belang voor de positie van NORMA als collectieve beheersorganisatie. De kans dat NORMA rechthebbenden niet vertegenwoordigt is niet gewijzigd en blijft gemiddeld.

Bij reputatieschade zal het risico op *opt-out* in het beheer van rechten groter worden. Dit kan in het uiterste geval leiden tot het intrekken door incasso-organisaties van de aanwijzing voor de verdeling van (bepaalde) wettelijke vergoedingen. Er is geen reden om aan te nemen dat zich ernstige reputatieschade zal voordoen.

Operationele risico's

De uitkomsten van de jaarlijkse deelwaarnemingen geven aanleiding om de risico's ten aanzien van de betrouwbaarheid van het verdeelsysteem laag in te schatten. Opnieuw is aangetoond dat het verdeelsysteem berekeningen uitvoert conform het vastgestelde repartitiereglement.

In 2021 is assurance-onderzoek verricht naar de opzet en bestaan van het verdeelsysteem en de daaraan gerelateerde processen. Stakeholders van NORMA wordt hiermee inzicht gegeven in de procesbeheersing, het risicomanagement, de informatiebeveiliging en het anti-fraude-beleid. In 2023 is een assurance-onderzoek uitgevoerd naar de werking van het verdeelsysteem en de daaraan gerelateerde processen. De uitkomst van dit onderzoek is positief. NORMA streeft naar operational excellence bij de doorontwikkeling van het verdeelsysteem en het verbeteren van processen.

NORMA is een kleine, specialistische organisatie. Naar zijn aard brengt dat een zekere mate van kwetsbaarheid met zich mee. De organisatie is deels afhankelijk van externe dienstverleners. De eigen medewerkers zijn in hoge mate gespecialiseerd op hun eigen werkterrein. NORMA werkt aan kennisdeling, het voldoende delegeren van taken, het inbouwen van checks and balances en het vastleggen kennis en procedures. De kwetsbaarheid van NORMA wordt vergeleken met soortgelijke situaties als gemiddeld beoordeeld.

De beperkte beschikbaarheid van betrouwbare data voor de repartitie blijft een groot obstakel. Het dwingt NORMA tot het werken met de claimsystematiek en tot handmatige verrijking van data. Niet alleen is dit arbeidsintensief, het vergroot ook de kans op fouten. Een risico is dat het leveren van data door de producenten langer op zich laat wachten. NORMA is met de producenten en geluidsstudio's in gesprek om te komen tot praktische afspraken. Voor het realiseren van efficiencyverbetering op dit vlak is NORMA afhankelijk van de medewerking van de producenten.

Als aangeslotenen niet binnen de termijnen claimen of het aantal claims hoger is dan het aantal reserveringen (de inschattingen door NORMA van het aantal te verwachten claims op een werk), dan brengt dit risico's met zich mee. NORMA is enerzijds geheel afhankelijk van tijdige en volledige claims van haar rechthebbenden en anderzijds is zij verplicht om zoveel mogelijk vergoedingen binnen zes c.q. negen maanden na het boekjaar waarin is geïncasseerd, uit te keren. Hierdoor ontstaat druk om de reserveringen per filmwerk naar beneden bij te stellen, zodat er eerder hogere bedragen kunnen worden uitgekeerd. Mochten aangeslotenen vervolgens na deze termijn claimen of het aantal ingediende claims hoger zijn dan gereserveerd, dan zal er verrekend moeten worden met reeds verrichte uitbetalingen aan rechthebbenden. Dat kan dan leiden tot negatieve rekeningcourantstanden van rechthebbenden, waardoor een vordering van NORMA op deze rechthebbenden ontstaat. Dat brengt voor NORMA een operationeel debiteurenrisico met zich mee. Vooralsnog wordt dit risico klein ingeschat. Het heeft echter wel NORMA's bijzondere aandacht.

Het risico op naclaims is klein. Een rechthebbende kan alleen een naclaim indienen wanneer deze zich na de betreffende claimperiode bij NORMA heeft aangesloten.

Het risico met betrekking tot de beschikbaarheid van de MyNORMA portal is niet gewijzigd. Er zijn verbeteringen doorgevoerd om het claimen sneller en makkelijker te maken.

Compliance risico's

Op grond van de Wet Toezicht moet NORMA geldstromen binnen zes maanden (wettelijke vergoedingen) of negen maanden (niet-wettelijke vergoedingen) na het boekjaar van incasso verdelen. Het ontbreken van kwalitatief goede data en de afhankelijkheid van de claims van rechthebbenden voor de verdeling maakt het voor NORMA moeilijk om substantieel binnen wettelijke termijnen uit te betalen. Met het oog op dit spanningsveld heeft NORMA een jaarlijkse claimdeadline geïntroduceerd. Daarnaast heeft NORMA intern maatregelen doorgevoerd om sneller uit te kunnen betalen. NORMA heeft in 2023 substantieel binnen de wettelijke termijnen kunnen uitbetalen.

De kans dat NORMA niet voldoet aan de AVG-bepalingen is gering. Intern zijn de noodzakelijke maatregelen getroffen en wordt het bewustzijn van de gevaren van beveiligingsrisico's of een datalek levend gehouden. Om risico's te mitigeren, heeft NORMA ook in 2023 penetratietests laten uitvoeren.

Financiële risico's

De complexiteit van het verdeelproces van NORMA gerelateerd aan de omvang van de geldstromen, maakt dat kostenbeheersing voor NORMA hoge prioriteit heeft. De beheerkosten van NORMA bedragen rond de 18 procent van de rechtenopbrengsten. Dat is hoger dan de 15 procent die voorheen voor CBO's als norm gold. De individuele kostennorm, die het CvTA in 2022 introduceerde, biedt NORMA een beter instrument om de beheerskosten te verantwoorden. Uitgaande van de huidige situatie blijft het risico op overschrijding van de kostennorm gelijk.

Overtollige liquide middelen worden belegd met een horizon van ten minste zeven jaar, waarbij het doel is om een inflatievolgend rendement te behalen. De beleggingsstrategie is defensief tot neutraal. Beleggen brengt per definitie risico's met zich mee. De kans wordt op gemiddeld ingeschat, omdat alleen overtollige middelen worden belegd met een lange termijnscope en de monitoring periodiek plaatsvindt, waarbij passende maatregelen kunnen worden getroffen om te voorkomen dat de continuïteit in het geding komt door waardedalingen.

Kerncijfers

Bedragen in € 1.000

	2023	2022
<u>Rechtenopbrengsten</u>		
Nederlands gebruik	6.357	5.665
Cbo's Nederland	7.205	5.517
Buitenlands gebruik	0	0
Cbo's buitenland	78	210
Verrekening stemacteurs	0	0
Totaal	13.641	11.392
<u>Repartitie/uitkeringen</u>		
Rechthebbenden binnenland	8.890	6.227
Rechthebbenden buitenland	1.767	849
Cbo's buitenland	5.713	5.086
<i>Subtotaal repartitie/uitkeringen</i>	<i>16.370</i>	<i>12.162</i>
Uitbetaling Claims		
Toevoeging SoCu-fonds	-1.042	-828
Totaal	15.328	11.334
Servicevergoeding	-2.806	-2.030
<u>Te verdelen rechtenopbrengsten</u>		
Te verdelen rechtenopbrengsten einde boekjaar	18.194	19.587
<u>Sociale en culturele doelen</u>		
Bestedingen	818	794
Nog te besteden einde boekjaar	1.000	1.003
<u>Staat van baten en lasten</u>		
Baten	2.835	2.032
Beheerkosten	-2.845	-2.352
Bedrijfsresultaat	-10	-320
Financieel resultaat	747	-559
Resultaat	737	-878
<u>Kengetallen</u>		
Percentage feitelijk ingehouden kosten	15,0%	15,0%
Beheerkosten (bruto) in percentage van de totale rechtenopbrengsten	20,9%	20,6%
Beheerkosten (bruto) in percentage van de totale repartitie inclusief servicevergoeding	17,4%	19,3%
Beheerkosten jaar huidig jaar t.o.v. beheerkosten vorig jaar in %	21,0%	-3,1%
Afgeleide consumentenprijsindex	3,8%	10,0%
Aantal leden en deelnemers	21.122	20.261
Aantal werknemers in fte	11,0	11,5

Mutatieoverzicht rechtengelden

<i>Bedragen in € 1.000</i>	2023	2022
Saldo begin boekjaar	19.587	20.240
Rechtenopbrengsten/licentie-inkomsten		
Nederlands gebruik	6.357	5.665
Cbo's Nederland	7.205	5.517
Cbo's buitenland	78	210
Subtotaal [1]	13.641	11.392
Repartitie/uitkeringen		
Rechthebbenden	-8.890	-6.227
Overige buitenland	-1.767	-849
Cbo's buitenland	-5.713	-5.086
Subtotaal	-16.370	-12.162
Servicevergoeding (inhouding repartitie) [2]	2.806	2.030
Mutatie nog te ontvangen gelden	540	142
Te verrekenen bedragen	-2.296	-1.993
Reclassificatie rechtengelden	301	-39
Dotatie naclaimreserve	-14	-23
Saldo einde boekjaar	18.194	19.587

[1] Dit betreft de werkelijk in het boekjaar ontvangen rechtengelden.

[2] Met ingang van 2022 worden mutaties ten aanzien van de servicevergoeding verwerkt via de bestemmingsreserve 'Te verrekenen bedragen'. Op het moment dat servicevergoedingen worden ingehouden op de uit te keren rechtengelden, wordt dit bedrag gecorrigeerd op de rechtengelden zodat deze verplichting juist wordt gepresenteerd.

Over NORMA

NORMA heeft geen winstdoelstelling. De stichting heeft primair als doel zoveel mogelijk rechtengelden aan uitvoerende kunstenaars uit te betalen tegen zo laag mogelijke kosten. Het financiële kader hierbij is dat de continuïteit van NORMA gewaarborgd blijft. De jaarlijkse incasso van rechtengelden is hiervoor leidend. Daarnaast is de omvang van het eigen vermogen van belang om tegenslagen op te vangen.

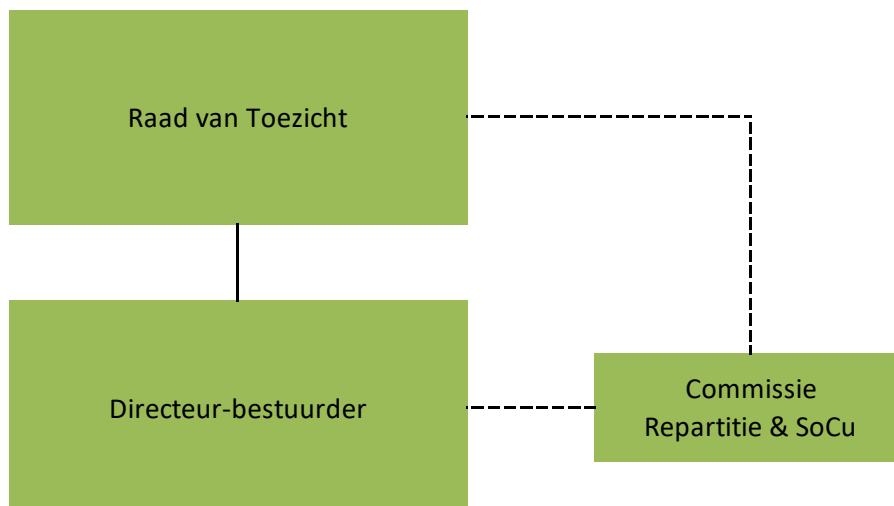
Juridische structuur

NORMA is de rechtenorganisatie voor alle uitvoerende kunstenaars. NORMA zorgt ervoor dat zij een eerlijke financiële vergoeding krijgen voor het gebruik van hun werk, zowel in Nederland als in het buitenland. NORMA lobbyt daarnaast voor betere wetgeving. In nauwe samenwerking met beroepsorganisaties, vakbonden en andere rechtenorganisaties maakt NORMA zich sterk voor betere wetgeving en voor een goede rechtspositie van uitvoerende kunstenaars.

NORMA staat onder toezicht van het CvTA (College van Toezicht collectieve beheerorganisaties Auteurs- en naburige rechten). Daarmee staat zij onder (indirect) overheidstoezicht. Daarnaast is NORMA aangesloten bij de brancheorganisatie voor collectieve beheersorganisaties VOICE.

Bestuurlijke structuur

NORMA hanteert het Raad van Toezichtmodel op basis van een tweelagenstructuur zoals hieronder in de afbeelding weergegeven.



De dagelijkse leiding is in handen van de directeur-bestuurder, 'het bestuur'. Het bestuur staat onder toezicht van de Raad van Toezicht.

Rechtencategorieën en soort gebruik

In lijn met de handreiking van het College van Toezicht Collectieve Beheersorganisaties Auteurs- en naburige rechten onderkent NORMA twee rechtencategorieën, namelijk:

1. Openbaarmakingsrechten;
2. Andere rechten.

Binnen de te onderscheiden categorieën worden de volgende gebruiksoorten onderscheiden:

Rechtencategorie	Gebruikssoort
Openbaarmakingsrechten	• Tv-uitzendingen • Zakelijk Tv-gebruik • Overige
Andere rechten	• Thuiskopie • Leenrecht • Overige

Servicevergoeding & SoCu fee

Met de ingehouden servicevergoedingen dienen de exploitatiekosten te worden gedekt. Met de ingehouden SoCu fee worden sociaal culturele en educatieve projecten gefinancierd. De hiermee samenhangende kosten worden ten laste van de ingehouden SoCu fee verantwoord en zijn derhalve niet begrepen in de staat van baten en lasten.

Jaarrekening 2023

Balans per 31 december 2023

(na voorstel resultaatbestemming)

		<u>31 december 2023</u>	<u>31 december 2022</u>
		€ x 1.000	€ x 1.000
VASTE ACTIVA			
Immateriële vaste activa	1	735	1.083
Materiële vaste activa	2	12	16
Financiële vaste activa	3	<u>8.639</u>	<u>7.953</u>
		9.387	9.052
VLOTTENDE ACTIVA			
Debiteuren		0	55
Rechthebbenden		177	248
Ter verdeling te ontvangen rechten		6.828	6.288
Vorderingen en overlopende activa	4	<u>64</u>	<u>49</u>
		7.069	6.640
Liquide middelen	5	<u>11.452</u>	<u>14.008</u>
		11.452	14.008
TOTAAL		<u>27.908</u>	<u>29.700</u>
		<u>31 december 2023</u>	<u>31 december 2022</u>
		€ x 1.000	€ x 1.000
EIGEN VERMOGEN			
Algemene reserve	6	489	-248
Te verrekenen bedragen - bestemmingsreserve	7	3.542	4.053
Collectief te verdelen rechten - bestemmingsreserve SoCu	8	1.000	1.004
Collectief te verdelen rechten - bestemmingsfonds OCW		<u>25</u>	<u>1.032</u>
		5.056	5.841
VOORZIENINGEN			
Voorziening naclaims en oninbare rekeningen courant rechthebbenden	9	56	65
KORTLOPENDE SCHULDEN			
Individueel te verdelen rechten		18.194	19.587
Crediteuren		331	216
Belastingen en premies sociale verzekering		104	19
Rechthebbenden		3.343	2.852
Overige schulden en overlopende passiva		<u>823</u>	<u>1.120</u>
	10	22.796	23.794
TOTAAL		<u>27.908</u>	<u>29.700</u>

Staat van baten en lasten over 2023

		2023	2022
		€ x 1.000	€ x 1.000
BATEN			
Servicevergoedingen		2.806	2.030
Overige baten		<u>29</u>	<u>2</u>
	11	2.835	2.032
LASTEN			
Lonen, salarissen en sociale lasten	12	940	715
Afschrijvingen op (im-) materiële vaste activa		535	206
Overige bedrijfskosten	13	<u>1.370</u>	<u>1.431</u>
		2.845	2.352
Bedrijfsresultaat		<u>-10</u>	<u>-320</u>
Financiële baten en lasten	14	747	-559
Resultaat		<u>737</u>	<u>-879</u>

Kasstroomb overzicht over 2023

	2023	2022
	€ x 1.000	€ x 1.000
Kasstroom uit incasso en verdeling		
Netto Incasso	13.641	11.392
Verdeling	-15.521	-12.114
Voorziening na claim en oninbare rekeningen courant rechthebbenden	-9	63
<i>Kasstroom uit incasso en verdeling</i>	-1.890	-658
Kasstroom uit collectief te verdelen gelden		
Ingehouden t.b.v. collectief te verdelen	941	3.654
Betalingen uit collectief te verdelen	-1.954	-3.491
<i>Kasstroom uit fondsen</i>	-1.012	163
Kasstroom uit bedrijfsvoering		
Baten	2.835	2.032
Financiële baten en lasten	-26	2
	2.809	2.034
Totaal bedrijfslasten	-2.845	-2.352
Correctie afschrijvingen	535	206
	-2.310	-2.146
Mutatie (des)investeringen bedrijfsmiddelen	-183	-207
Mutatie overige vorderingen	41	38
Mutatie overige schulden	-97	-69
<i>Kasstroom uit bedrijfsvoering</i>	-239	-238
Kasstroom uit beleggingen		
Aankoop van beleggingen	-2.195	-4.299
Verkopen van beleggingen	2.152	3.836
Overige mutaties uit beleggingen	130	403
<i>Kasstroom uit beleggingen</i>	86	-59
Netto kasstroom	-2.556	-905
Liquide middelen 1 januari	14.008	14.913
Liquide middelen 31 december	11.452	14.008
Mutatie liquide middelen	-2.556	-905

Algemene toelichting

Doelstelling

Stichting naburige rechtenorganisatie voor musici en acteurs (NORMA), statutair gevestigd te Amsterdam, met adres Catharina van Renneslaan 20 te Hilversum, stelt zich ten doel, zonder winstoogmerk voor zichzelf, de materiële en immateriële belangen van uitvoerende kunstenaars met betrekking tot de collectieve uitoefening en handhaving van hun naburige rechten te behartigen.

NORMA staat ingeschreven bij de kamer van koophandel onder nummer 41215643.

Activiteiten

De activiteiten van NORMA bestaan voornamelijk uit:

- Het nastreven van handhaving en verbetering van de nabuurrechtelijke bescherming in de ruimste zin des woords, zowel nationaal als internationaal, van uitvoerende kunstenaars;
- Het verlenen van bemiddeling op het gebied van naburige rechten en de uitoefening en handhaving van de aan de stichting toevertrouwde of overgedragen rechten en aanspraken, waaronder mede begrepen de verdeling van gelden, die door de stichting ten behoeve van de uitvoerende kunstenaars worden ontvangen van rechtspersonen, die al dan niet op grond van de wet zijn belast met de inning van auteursrechtelijke en nabuurrechtelijke vergoedingen en het ter zake vaststellen van verdelingsreglementen. De Stichting kan daartoe ten eigen name in rechte optreden, ongeacht op grond van welke titel zij de haar toevertrouwde rechten en aanspraken exploiteert en handhaaft;
- Het financieren of anderszins ondersteunen van sociale en culturele activiteiten ter verbetering van de maatschappelijke positie van uitvoerende kunstenaars.

Verbonden partij

De stichting personele administratie collectieve belangenbehartiging musici en acteurs (Scobema) is per 25 januari 2023 opgeheven.

Ter verdeling te ontvangen rechten

Tot het moment van vaststelling van de jaarstukken worden in het nieuwe boekjaar ontvangen rechtengelden die betrekking hebben op de periode tot en met het huidige boekjaar opgenomen als ter verdeling te ontvangen rechten en tegelijkertijd onder de schulden opgenomen als individueel te verdelen rechtengelden of, in het geval van buitenlandse gelden, onder de schuld aan rechthebbenden. Voor de jaarrekening 2023 is hiervoor de datum 15 februari 2024 gehanteerd.

Continuïteit

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld volgens de bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW zoals vereist door artikel 2q lid 3 van de Wet toezicht en geschillenbeslechting collectieve beheersorganisaties auteurs- en naburige rechten (Wet toezicht). De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de grondslag voor een specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen geamortiseerde kostprijs (veelal gelijk aan nominale waarde). Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Financiële instrumenten

Onder financiële instrumenten worden zowel primaire financiële instrumenten, zoals vorderingen en schulden, als financiële derivaten verstaan. De Stichting maakt geen gebruik van renteswaps ter afdekking van renterisico's.

Exploitatierekening

NORMA heeft ervoor gekozen om de dotatie en onttrekkingen aan de collectief te verdelen gelden niet via de exploitatierekening te verantwoorden. NORMA doet dit omdat dit in de branche niet gebruikelijk is en het de transparantie voor de gebruikers van de jaarrekening sterk zal doen afnemen.

Fiscaliteit

NORMA is vrijgesteld voor de vennootschapsbelasting.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Immateriële vaste activa

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en, indien van toepassing, met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf ingebruikneming.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en, indien van toepassing, met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf ingebruikneming.

Financiële vaste activa

De ter beurse genoteerde effecten worden gewaardeerd op de beurswaarde per balansdatum, waarbij zowel ongerealiseerde als gerealiseerde waardeveranderingen direct in de staat van baten en lasten worden verantwoord als "waardeverandering van effecten" onder de financiële baten en lasten. De niet ter beurse genoteerde effecten worden gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs of lagere reële waarde.

Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn veelal gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

De liquide middelen bestaan uit banktegoeden met een looptijd korter dan twaalf maanden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Te verrekenen bedragen (bestemmingsreserve)

De post te verrekenen bedragen wordt gewaardeerd tegen de nominale waarde. Deze post wordt gevormd doordat er een saldo resteert tussen de nog te realiseren servicevergoeding en de daadwerkelijke gerealiseerde servicevergoeding in een jaar. Hierdoor wordt het inzicht verbeterd in de werkelijke vermogenspositie van Stichting NORMA. De post wordt berekend door de geldende

inhoudingspercentages te vermenigvuldigen met de licentie-ontvangsten in het verslagjaar per gebruiksjaar minus de gerealiseerde servicevergoeding.

Collectief te verdelen rechten (bestemmingsreserve)

Bij NORMA staat individuele repartitie voorop. Daarnaast zal over de onder de rechthebbenden te verdelen vergoedingen een vastgesteld percentage worden ingehouden. Dat bedrag wordt besteed aan sociale en culturele collectieve doeleinden ten gunste van rechthebbenden. De dotatie vindt vanaf jaarrekening 2018 plaats op het moment van uitbetaling van individueel te verdelen rechten. Ook deze gelden, zogenoemde collectief te verdelen gelden, komen direct of indirect ten goede aan uitvoerende kunstenaars. Het NORMA fonds (collectieve gelden die bestemd zijn voor culturele en maatschappelijke doeleinden) stimuleert en steunt nieuwe en bestaande initiatieven, projecten en activiteiten. Die activiteiten hebben ten doel om de culturele, maatschappelijke en professionele belangen van uitvoerende kunstenaars te behartigen. Een belangrijk uitgangspunt is de toegankelijkheid. Het fonds hanteert heldere criteria, procedures, richtlijnen en regels waaraan aanvragers moeten voldoen. Deze staan in het reglement van het NORMA fonds.

Bestemmingsfonds OCW

Het Steunfonds rechtensector van de Federatie Auteursrechtbelangen ontving in 2021 €10 miljoen van het Ministerie van OCW. NORMA heeft hiervan €1,1 miljoen ontvangen om haar rechthebbenden financieel te ondersteunen bij productie gerelateerde projecten. In 2022 ontving NORMA €2,8 miljoen voor dezelfde doeleinden. Per 31 december 2023 resteert een saldo van € 25k.

Voorziening

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.

Kortlopende schulden

De kortlopende schulden worden opgenomen tegen de geamortiseerde kostprijs (veelal gelijk aan de nominale waarde) nadat bij eerste verwerking gewaardeerd is op reële waarde.

Individueel te verdelen rechten

De individueel te verdelen rechten worden, onder aftrek van een toevoeging aan de collectief te verdelen rechten, betaalbaar gesteld aan de individuele rechthebbenden.

Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Baten

De servicevergoeding wordt verantwoord op moment dat rechtengelden in verdeling worden genomen.

Financiële baten en lasten

Dividenden worden verantwoord in de periode waarin zij betaalbaar worden gesteld. Rentebaten en kosten van beleggingen worden verantwoord in de periode waarop zij betrekking hebben. De kosten van de beleggingen zijn verwerkt in de daarmee samenhangende beleggingsresultaten. Transactieresultaten worden verantwoord in de periode waarin de transactie heeft plaatsgevonden. Veranderingen in de reële waarde van effecten en afgeleide financiële instrumenten worden in de exploitatierekening verantwoord.

Grondslagen voor het opstellen van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht wordt opgesteld (directe methode) op basis van de aanbevelingen van VOI©E. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit liquide middelen.

Toelichting op de balans

1. Immateriële vaste activa

		Software
		€ x 1.000
Aanschafwaarde	2.787	
Cumulatieve afschrijving	-1.704	
Boekwaarde per 1 januari		1.083
Mutaties in het boekjaar:		
Investerings in boekjaar	179	
Desinvesteringen (aanschafwaarde) in het boekjaar	0	
Desinvesteringen (cumulatieve afschrijving) in het boekjaar	0	
Afschrijvingen in het boekjaar	-527	
		-348
Aanschafwaarde per	2.966	
Cumulatieve afschrijving	-2.231	
Boekwaarde per 31 december		735

De software betreft de ontwikkeling van het volledige repartitiesysteem. Het gehanteerde afschrijvingspercentage bedraagt 16,67%. In het boekjaar heeft een herijking plaatsgevonden met een eenmalig hogere afschrijvingslast van € 300k. De software is eigendom van Stichting Norma.

2. Materiële vaste activa

		Andere vaste bedrijfsmiddelen
		€ x 1.000
Aanschafwaarde	79	
Cumulatieve afschrijving	-63	
Boekwaarde per 1 januari		16
Mutaties:		
Investerings	5	
Desinvesteringen (aanschafwaarde) in het boekjaar	0	
Desinvesteringen (cumulatieve afschrijving) in het boekjaar	0	
Afschrijvingen	-8	
		-4
Aanschafwaarde	84	
Cumulatieve afschrijving	-72	
Boekwaarde per 31 december		12

De gehanteerde afschrijvingspercentages zijn 33,3% voor hardware en 20% voor kantoorinventaris. Alle materiële vaste activa zijn in eigendom.

3. Financiële vaste activa (effecten)

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	<u>€ x 1.000</u>	<u>€ x 1.000</u>
Actuele waarde per 1 januari	7.953	8.455
Mutaties:		
Aankopen	2.195	4.299
Verkopen (actuele waarde)	-2.153	-3.836
Mutatie liquiditeiten	0	-391
Waardeverandering	643	-573
	<u>686</u>	<u>-501</u>
Actuele waarde per 31 december	<u>8.639</u>	<u>7.953</u>
Specificatie effecten:		
Aandelen(fondsen)	3.563	3.249
Vastgoed	0	76
Alternatieve beleggingen	1.276	1.055
Non-investment	0	400
Vastrentende waarde / Investment grade obligaties	3.351	2.724
Liquiditeiten	449	449
	<u>8.639</u>	<u>7.953</u>

Ultimo boekjaar is 100% van de effecten, met uitzondering van de liquiditeiten, beursgenoteerd (2022: 100%).

4. Vordering en overlopende activa

Rechthebbenden

Dit betreft de vordering op rechthebbenden uit hoofde van te veel uitbetaalde vergoedingen. Verrekening geschiedt middels in de toekomst uit te betalen vergoedingen. Op basis van ervaringen uit het verleden hebben de vorderingen een looptijd langer dan een jaar voordat de vordering is verrekend. Op de vordering is ultimo boekjaar een voorziening voor oninbaarheid opgenomen ad € 200.000 (2022: € 200.000). Er hebben geen afboekingen plaatsgevonden.

Ter verdeling te ontvangen gelden

Dit betreft de in het nieuwe boekjaar ontvangen rechtengelden die betrekking hebben op de periode tot en met het huidige boekjaar.

Alle overige vorderingen hebben een looptijd korter dan 1 jaar. Op de overige vorderingen is, met uitzondering de vordering op rechthebbenden, geen voorziening in mindering gebracht.

5. Liquide middelen

De liquide middelen zijn direct opeisbaar.

6. Algemene reserve

	2023	2022
	<u>€ x 1.000</u>	<u>€ x 1.000</u>
Stand per 1 januari	-248	631
Bij: resultaatbestemming	737	-879
Stand per 31 december	<u>488</u>	<u>-248</u>

De algemene reserve dient in overeenstemming met het doel van de Stichting te worden bestemd.

7. Te verrekenen bedragen

	2023	2022
	<u>€ x 1.000</u>	<u>€ x 1.000</u>
Stand per 1 januari	4.053	4.090
Bij: inhouding servicevergoedingen bij incasso	2.296	1.993
Af: gerealiseerde servicevergoeding bij repartitie	-2.806	-2.030
Stand per 31 december	<u>3.542</u>	<u>4.053</u>

8. Collectief te verdelen rechten

Bestemmingsreserve SoCu

	2023	2022
	€ x 1.000	€ x 1.000
Stand per 1 januari	1.005	941
Mutaties:		
Toevoeging	1.042	828
Toekenningen	-818	-794
Geannuleerde projecten	46	29
Toegerekende kosten	8	0
Naar te verdelen rechtengelden	-284	0
	-5	64
Stand per 31 december	1.000	1.005

De post collectief te verdelen rechten wordt door de R&SC-commissie aangewend voor sociale en culturele doeleinden ten gunste van uitvoerend kunstenaars en/of voor activiteiten die het Nederlands culturele leven bevorderen. De jaarlijkse toevoegingen bedragen vanaf repartitiejaar 2018 10% van de uitbetaalde gelden (met uitzondering van TV-uitzendingen 2021-2023: 5%), waarbij de omvang ultimo boekjaar maximaal € 1 miljoen mag bedragen.

De toegezegde, maar nog niet uitbetaalde, collectief te verdelen rechten zijn verantwoord onder de kortlopende schulden.

Bestemmingsfonds – subsidiegelden overheid

	2023	2022
	€ x 1.000	€ x 1.000
Stand per 1 januari	1.032	933
Mutaties:		
Subsidie Overheid (ivm Corona)	-101	2.826
Toekenningen	-828	-2.012
Toegerekende kosten	-78	-715
	-1.007	99
Stand per 31 december	25	1.032

9. Voorziening

Dit betreft een voorziening voor (terechte) claims die na het reguliere claimproces zijn ontvangen (naclaims). Het verloop van de voorziening is als volgt:

	2023	2022
	<i>€ x 1.000</i>	<i>€ x 1.000</i>
Stand per 1 januari	65	2
Mutaties:		
(Vrijval) / Dotatie individueel te verdelen gelden	0	0
Dotatie vrijval onbekende betalingen	15	63
Uitbetaalde naclaims	-24	0
	<u>-9</u>	<u>63</u>
Stand per 31 december	<u>56</u>	<u>65</u>

10. Kortlopende schulden

Individueel te verdelen rechten

	2023	2022
	€ x 1.000	€ x 1.000
Stand per 1 januari	19.587	20.240
Mutaties:		
Ontvangen Incasso	13.641	11.392
Mutatie nog te ontvangen gelden	540	143
Af: in verdeling genomen	-16.370	-12.163
Servicevergoeding (inhouding repartitie)	2.806	2.030
Te Verrekenen Bedragen	-2.296	-1.993
Reclassificatie	301	-23
Naar voorziening na claims en oninbare rekeningen courant rechthebbenden	-14	-39
	<u>-1.392</u>	<u>-653</u>
Stand per 31 december	<u>18.194</u>	<u>19.587</u>

De verdeling van rechten vindt plaats op basis van ingediende claims (met behulp van reserveringen) door rechthebbende en na goedkeuring. Per kalenderjaar heeft een aangesloten rechthebbende een bepaalde periode de tijd om te claimen voor het (her)gebruik van een filmwerk waaraan hij een bijdrage heeft geleverd. Met rechthebbenden is schriftelijk vooraf overeengekomen dat gedurende vijf jaar na vertoning zowel positieve als negatieve nagekomen bedragen kunnen worden verrekend. Bij uitbetaling worden bedragen onder de € 25 niet uitbetaald maar verantwoord onder rekeningen courant rechthebbenden. Bij overschrijding van het genoemde bedrag vindt uitbetaling alsnog plaats.

Met betrekking tot ingediende claims geldt het volgende:

- A) Rechthebbenden dienen bij het indienen van claims te verklaren dat zij dit naar waarheid hebben gedaan;
- B) Ingediende claims die per jaareinde nog niet in behandeling zijn (genomen), worden in het nieuwe boekjaar verdeeld;
- C) Uit het buitenland ontvangen bedragen worden als verdeeld beschouwd op het moment dat er een sluitende specificatie aanwezig is. Deze bedragen worden verantwoord onder de rekeningen courant rechthebbenden. Ontvangsten waar de specificatie van ontbreekt worden opgenomen onder de individueel te verdelen gelden.
- D) Ingediende claims na jaareinde met een effect per jaareinde (bijvoorbeeld een extra hoofdrol boven de in reservering gezette hoofdrollen) worden in het nieuwe jaar verdeeld, wat een negatieve impact kan hebben op de reeds verdeelde gelden tot en met het lopende boekjaar;
- E) Intern uitgevoerde controles in het nieuwe boekjaar kunnen leiden tot een positieve dan wel een negatieve impact op de al verdeelde gelden in vorige boekjaren;

Op grond hiervan hebben rechthebbenden pas na vijf jaar zekerheid over de totale opbrengst van hun ingediende claims over enig jaar. In onderstaand overzicht zijn de nog te verdelen gelden per repartitiejaar weergegeven.

Bedragen € x 1.000

	Thuis kopie gelden	Leenrecht gelden	TV uitzending	Overige gelden	Totaal
2017	55	17	0	2	74
2018	181	17	207	2	408
2019	544	22	266	19	851
2020	1.410	99	1.521	55	3.085
2021	2.735	143	3.904	165	6.946
2022	4.250	97	3.740	137	8.224
Te verdelen per 1 januari	9.176	394	9.637	379	19.587
Bruto incasso (ontvangst)	7.000	204	6.205	231	13.641
Mutatie nog te ontvangen gelden	-406	40	247	658	540
In verdeling genomen	-6.597	-368	-9.192	-214	-16.370
Servicevergoeding - inhouding repartitie	996	55	1.749	6	2.806
Te verrekenen bedragen	-989	-37	-1.262	-8	-2.296
Reclassificatie	-16	0	0	317	301
Van /naar collectief te verdelen	0	0	0	0	0
Af: Claimreserve	0	0	0	-14	-14
Saldo mutaties	-11	-105	-2.252	976	-1.392
2018	0	0	0	0	0
2019	1.339	50	215	18	1.622
2020	1.597	35	260	51	1.943
2021	657	12	731	377	1.777
2022	1.666	47	2.306	119	4.140
2023	3.905	145	3.873	789	8.713
Te verdelen per 31 december	9.164	290	7.385	1.355	18.194

Op basis van ervaringen uit het verleden lopen de individueel te verdelen rechtenschulden langer dan één jaar door voordat ze volledig zijn verdeeld.

Overige schulden en overlopende passiva

	2023	2022
	€ x 1.000	€ x 1.000
Schulden inzake het Norma fonds (toegekende bedragen)	522	826
Nog door te betalen Audiogelden	10	10
Overige schulden	291	284
Stand per 31 december	823	1.120

Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen

- De op de balansdatum aangegane verplichting voor de huur in 2024 betreft € 45K.
- De Stichting heeft een recht op nog uit te keren Video on Demand-gelden (meerdere jaren). Tegenover deze rechten staat de verplichting om deze gelden vervolgens uit te keren aan rechthebbenden.
- De Stichting staat garant jegens VOICE voor de naleving van de voorschriften die verbonden zijn met het OCW-projectsubsidiebedrag voor het NORMA Corona Fonds ten bedrage van € 300k (2020), OCW Steungelden van € 1.100k (2021) en € 2.826k (2022).
- De Stichting heeft Sena gemandateerd om in het buitenland ten behoeve van onze rechthebbenden Thuis kopie-audiogelden te incasseren en rechtstreeks te verdelen aan alle rechthebbende uitvoerende kunstenaars, voor zover die bij Sena bekend zijn. In 2023 heeft Sena € 593k (2022: € 487K) geïncasseerd en € 504k (2022: € 454K) kunnen doorbetalen.

Toelichting op de staat van baten en lasten

11. Baten

De servicevergoeding is over 2023 ten opzichte van 2022 met 38,2% (2022: +1,9%) gestegen. De ingehouden servicevergoeding over 2023 bedraagt 15% (2022: 15%) van de individueel uit te betalen gelden (met uitzondering van de doorbetaalde buitenlandse gelden 0%). Daarnaast gelden bijzondere afspraken ten aanzien van de inhoudingen op TV-uitzendingen (25% over nabetaling 2015-2020 en 20% over 2021-2023) en zakelijk TV gebruik (20% over 2021-2023). Genoemde percentages zijn conform het repartitiereglement.

12. Lonen, salarissen en sociale lasten

Het gemiddeld aantal werknemers (fte's) over 2023 bedraagt 11 (2022: 11,5 fte). De verdeling per afdeling is als volgt:

	2023	2022
Directie	0,8	0,4
Ondersteunende (staf) diensten	1,8	1,8
Juridische zaken	1,3	1,2
Repartitie	7,1	8,1
Totaal	11,0	11,5

	2023	2022
	€ x 1.000	€ x 1.000
Salarissen	716	535
Sociale lasten	143	117
Pensioenpremies	82	63
	940	715

De stichting heeft een toegezegde pensioenregeling die kan worden aangemerkt als toegezegde bijdrageregeling. De stichting heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in het tekort anders dan het voldoen van hogere toekomstige premies.

Bezoldigingen

Bestuur

bedragen in €	Tom Nauta	
	Directeur- bestuurder	Directeur- bestuurder
	2023	2022
	01/01 - 31/12	01/07 - 31/12
Functie(s)		
Kalenderjaar		
Aanvang en einde functievervulling		
Aantal kalendermaanden waarin functievervulling vóór 2023/2022	6,0	0,0
Aantal kalendermaanden functievervulling in het kalenderjaar	12,0	6,0
Deeltijdfactor in FTE	0,8	0,8
Individueel WNT-maximum	178.400	86.400
Uitgekeerde bezoldiging	135.125	62.478
Beloningen betaalbaar op termijn	22.688	10.029
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	-	-
Totaal bezoldiging	157.812	72.507
Motivering indien overschrijding: zie	n.v.t.	n.v.t.

Naast de hierboven vermelde topfunctionaris is er geen overige topfunctionaris met een dienstbetrekking die in 2023 een bezoldiging heeft ontvangen. In het boekjaar heeft een voormalig bestuurder een vergoeding van € 12.915 ontvangen voor verrichte adviesdiensten.

Raad van Toezicht

<i>bedragen in €</i>	G.Faber	A. Finkers	K. Tewarie	C. Parren	I. Kuiper	W. Wanrooij
Functie(s)	<i>Voorzitter</i>	<i>Vice voorzitter</i>	<i>Lid</i>	<i>Lid</i>	<i>Lid</i>	<i>Lid</i>
Aanvang en einde functievervulling in 2023	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12
Individueel WNT-maximum	33.450	22.300	22.300	22.300	22.300	22.300
Beloning	13.000	8.500	11.000	8.500	8.500	8.500
Belastbare onkostenvergoedingen	469	21	-	40	57	126
Beloningen betaalbaar op termijn	-	-	-	-	-	-
Subtotaal	13.469	8.521	11.000	8.540	8.557	8.626
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	-	-	-	-	-	-
Totaal bezoldiging	13.469	8.521	11.000	8.540	8.557	8.626
Motivering indien overschrijding: zie	n.v.t.		n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Gegevens 2022				n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Aanvang en einde functievervulling in 2022	01/01 - 31/12	01/07 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/07 - 31/12	01/07 - 31/12
Beloning	12.785	4.250	9.678	8.428	4.250	4.250
Belastbare onkostenvergoedingen	360	-	72	-	39	86
Beloningen betaalbaar op termijn	-	-	-	-	-	-
Totaal bezoldiging 2022	13.145	4.250	9.750	8.428	4.289	4.336

Repartitie en Socu Commissie

<i>bedragen in €</i>	J. Theuns	J. Evenhuis	R. Delfos	S. van Os	G. Hanegraaf	M. Zeegelaar
Functie(s)	<i>Voorzitter</i>	<i>Lid</i>	<i>Lid</i>	<i>Lid</i>	<i>Lid</i>	<i>Lid</i>
Aanvang en einde functievervulling in 2023	1/1 - 31/12	1/4 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	n.v.t.
Individueel WNT-maximum	22.300	22.300	22.300	22.300	22.300	22.300
Beloning	6.077	3.631	2.500	2.513	2.180	-
Belastbare onkostenvergoedingen	72	209	28	150	-	-
Beloningen betaalbaar op termijn	-	-	-	-	-	-
Subtotaal	6.149	3.839	2.528	2.663	2.180	-
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	-	-	-	-	-	-
Totaal bezoldiging	6.149	3.839	2.528	2.663	2.180	-
Motivering indien overschrijding: zie	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Gegevens 2022						
Aanvang en einde functievervulling in 2022	01/07 - 31/12	n.v.t.	01/07 - 31/12	01/07 - 31/12	01/07 - 31/12	01/07 - 31/12
Beloning	3.433	-	188	1.045	450	450
Belastbare onkostenvergoedingen	-	-	-	-	-	-
Beloningen betaalbaar op termijn	-	-	-	-	-	-
Totaal bezoldiging 2022	3.433	-	188	1.045	450	450

13. Overige bedrijfskosten

	2023	2022
	€ x 1.000	€ x 1.000
Diensten derden	289	314
Automatiseringskosten	240	256
Verdeelkosten	350	339
Overige personeelskosten	63	68
Huisvestingskosten	54	44
Kantoorkosten	24	27
Contributies	62	68
Advieskosten	83	119
Raad voor Rechthebbenden- en RvT kosten	94	108
Marketing en communicatie	32	22
Incasso- en Lobby kosten	80	67
	1.370	1.432

14. Financiële baten en lasten

	2023	2022
	€ x 1.000	€ x 1.000
Gerealiseerde opbrengsten effecten	-1	147
Waardeverandering van effecten	773	-561
Beheerkosten effecten	-74	-74
Overige rentelasten en bankkosten	50	-70
	747	-559

Ondertekening van de jaarrekening

Hilversum, 20 juni 2024

BESTUUR

T. Nauta
Directeur-bestuurder

RAAD VAN TOEZICHT

G. Faber
Voorzitter

A. Finkers
Lid – Vice voorzitter

K. Tewarie
Lid

C. Parren
Lid

I. Kuiper
Lid

W. Wanrooij
Lid

Overige toelichtingen

Statutaire regeling betreffende de bestemming van het resultaat

In de statuten is de bestemming van het resultaat niet benoemd. Het bestuur dient het resultaat een bestemming te geven in overeenstemming met het doel van de stichting.

Bestemming van het resultaat over het boekjaar 2023

De jaarrekening 2023 is goedgekeurd door de Raad van Toezicht op 20 juni 2024. De Raad heeft de bestemming van het resultaat vastgesteld conform het daartoe gedane voorstel.

Voorstel tot bestemming van het resultaat over het boekjaar 2023

Het bestuur stelt met goedkeuring van de Raad van Toezicht voor het positieve resultaat over het boekjaar 2023 in zijn geheel aan de algemene reserves toe te voegen. Dit voorstel is in de jaarrekening verwerkt.

Gebeurtenissen na balansdatum

Als een van de reparterende CBO's van thuiskopie gelden, is Stichting Norma in 2022 door Stichting de Thuiskopie op de hoogte gesteld van tegen deze stichting ingediende omvangrijke claims door betalingsplichtigen. Stichting de Thuiskopie beraadt zich op dit moment of en in hoeverre hieromtrent zal moeten worden gehandeld. Hierbij wordt mede gedacht aan het reserveren van nog niet uitgekeerde gelden maar ook aan het opschorten van toekomstige uitkeringen. Hoewel Stichting de Thuiskopie vertrouwen heeft in een goede afloop van de diverse procedures die het gevolg zijn van de ingediende claims is hieraan ook een risico verbonden voor toekomstige uitkeringen aan Stichting NORMA.

Controleverklaring



Accountants en Belastingadviseurs B.V.

Stichting naburige rechtenorganisatie
voor musici en acteurs (NORMA)
T.a.v. de Raad van Toezicht
Catharina van Renneslaan 20
1217 CX HILVERSUM

Postbus 551
3430 AN Nieuwegein
Iepenhoeve 7a
3438 MR Nieuwegein
Telefoon 030-600 47 77
Website www.arep.nl
E-mail info@arep.nl

ABN AMRO 50 10 16 732
Iban nr. NL26 ABNA 0501016732
Swiftcode ABN ANL 2A
BTW NL 8063 58 828 B 01
KvK Utrecht 30145890

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2023

Wij hebben de jaarrekening 2023 van Stichting naburige rechtenorganisatie voor musici en acteurs NORMA (hierna: Stichting NORMA) te Amsterdam gecontroleerd. Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting NORMA op 31 december 2023 en van het resultaat over 2023 in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW.

De jaarrekening bestaat uit:

- De balans per 31 december 2023;
- De staat van baten en lasten over 2023; en
- De toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van de Stichting NORMA zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Benadrukking ten aanzien van dat de naleving anticumulatiebepaling WNT niet is gecontroleerd

In overeenstemming met de Regeling Controleprotocol WNT 2023 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5 lid 1, onderdelen n en o, Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij ander WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

0240206, 1 van 4

Op al onze aanbiedingen en overeenkomsten zijn van toepassing de Algemene Voorwaarden NBA 2017©, gedeponseed bij de Griffie van de Arrondissementsrechtbank te Amsterdam op 19-06-2017 onder nummer 39/2017.

AREP heeft vestigingen in Amsterdam, Nieuwegein en Barendrecht.



Verklaring over de in het jaarverslag 2023 opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat ook andere informatie. Dat betreft alle informatie in het jaarverslag anders dan de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- Met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- Alle informatie bevat die op grond van Titel 9 Boek 2 BW is vereist voor het bestuursverslag;
- Alle informatie bevat die op grond van artikel 2b tot en met 3.d.4. van het besluit transparantieverlag richtlijn collectief beheer is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Titel 9 Boek 2 BW en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW en artikel 2b tot en met 3.d.4. van het Besluit transparantieverlag richtlijn collectief beheer.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 van het in Nederland geldende Burgerlijk Wetboek (BW) en met de bepalingen van en krachtens de WNT zoals deze zijn genoemd in artikel 25a van de Wet toezicht en geschillenbeslechting collectieve beheersorganisaties auteurs- en naburige rechten.

In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.



Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken. Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- Het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- Het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- Het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- Het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring;
- Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- Het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- Het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.



Wij communiceren met de Raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Nieuwegein, 22 mei 2024

AREP Accountants en Belastingadviseurs B.V.

Was getekend:

mr. A.H. van Engelen RA

N/AV/2024-27

0240206, 4/4

Bijlagen

1. Transparantieverlag (verwijstabel)

Hieronder staat de verwijstabel inzake de wettelijke verplichting tot publicatie van een transparantieverlag zoals bedoeld in het Besluit transparantieverlag richtlijn collectief beheer en gepubliceerd in de Staatscourant op 23 november 2016. Doel van deze tabel is om de lezer gemakkelijk de verplichte elementen uit het transparantieverlag terug te laten vinden in dit jaarverslag.

	Omschrijving	Onderdeel jaarverslag	Pagina-nummer
Artikel 2	a een kasstroomoverzicht;	Kasstroomoverzicht	21
	b informatie over weigerings om een licentie te verlenen op grond van artikel 21, derde lid van de Wet toezicht;	Transparantieverlag	47
	c een beschrijving van de wettelijke en bestuurlijke structuur van de collectieve beheersorganisatie;		16
	d informatie over entiteiten die direct of indirect eigendom zijn, of geheel of gedeeltelijk onder toezicht staan van de collectieve beheersorganisatie;		n.v.t.
	e informatie over het totale beloningsbedrag dat in het afgelopen boekjaar aan de in artikel 2e, derde lid en artikel 2f van de Wet toezicht bedoelde personen is betaald, alsmede over andere aan hen verleende		33,34, 35
	f de financiële gegevens bedoeld in artikel 3 van dit besluit;	Zie artikel 3	38
	g een speciaal verslag over het gebruik van bedragen die zijn ingehouden ten behoeve van sociale, culturele en educatieve diensten, waarin de informatie bedoeld in artikel 3 van dit besluit wordt opgenomen.	Zie artikel 3	38
Artikel 3	a financiële informatie over rechteninkomsten per beheerde rechtencategorie en per soort gebruik met inbegrip van informatie over de inkomsten voortvloeiend uit de belegging van rechteninkomsten en het gebruik van deze inkomsten;	Verslag van het bestuur, Toelichting op de staat van baten en lasten	4, 30,32
	b financiële informatie over de kosten van rechtenbeheer en andere door de collectieve beheersorganisatie aan rechthebbenden verleende diensten, met een volledige beschrijving van ten minste de volgende posten:		
	1. alle bedrijfskosten en financiële kosten, met een onderverdeling per beheerde rechtencategorie en in geval van indirecte kosten die niet aan één of meer rechtencategorieën kunnen worden toegeschreven, een toelichting van de methode van toerekening van indirecte kosten;	Transparantieverlag	45
	2. bedrijfskosten en financiële kosten, met een onderverdeling per beheerde rechtencategorie en in geval van indirecte kosten die niet aan één of meer rechtencategorieën kunnen worden toegeschreven, een toelichting van de methode van toerekening van indirecte kosten, voor zover deze kosten betrekking hebben op het rechtenbeheer, met inbegrip van de beheerskosten die zijn ingehouden op of gecompenseerd met rechteninkomsten of inkomsten voortvloeiend uit de belegging van rechteninkomsten overeenkomstig artikel 2g, vierde lid, en artikel 2h, eerste tot en met derde lid van de Wet toezicht;	idem	45
	3. bedrijfskosten en financiële kosten voor andere diensten dan het rechtenbeheer, met inbegrip van sociale, culturele en educatieve diensten;	SoCu Fonds	28
	4. middelen die worden gebruikt om kosten te dekken;	Niet van toepassing	
	5. bedragen die zijn ingehouden op rechteninkomsten, onderverdeeld naar beheerde rechtencategorie, soort gebruik en het doel van de inhouding;	Transparantieverlag	45
	6. de percentages die de kosten van het rechtenbeheer en andere door de collectieve beheersorganisatie aan rechthebbenden verleende diensten weergeven ten opzichte van de rechteninkomsten in het betreffende boekjaar, per beheerde rechtencategorie, en in geval van indirecte kosten die niet aan één of meer rechtencategorieën kunnen worden toegeschreven, een toelichting van de methode van toerekening voor die indirecte kosten;	Kerncijfers, Transparantieverlag	14, 45

	Omschrijving	Onderdeel jaarverslag	Pagina-nummer
Artikel 3	c financiële informatie over aan rechthebbenden verschuldigde bedragen met een volledige beschrijving van ten minste de volgende posten:	Transparantieverslag	45
	1. het totale aan rechthebbenden toegeschreven bedrag, met een onderverdeling per beheerde rechtencategorie en soort gebruik;	idem	45
	2. het totale aan rechthebbenden betaalde bedrag, met een onderverdeling per beheerde rechtencategorie en soort gebruik;	idem	45
	3. de frequentie van de betalingen, met een onderverdeling per beheerde rechtencategorie en soort gebruik;	idem	45
	4. het totale geïnde maar nog niet aan rechthebbenden toebedeelde bedrag, met een onderverdeling per beheerde rechtencategorie en per soort gebruik en een aanduiding van het boekjaar waarin deze bedragen zijn geïnd;	idem	45
	5. het totale toebedeelde maar nog niet onder rechthebbenden verdeelde bedrag, met een onderverdeling per beheerde rechtencategorie en per soort gebruik en een aanduiding van het boekjaar waarin deze bedragen zijn geïnd;	idem	45
	6. wanneer een collectieve beheersorganisatie de verdeling en betaling niet heeft verricht binnen de in artikel 2i, derde lid, van de Wet toezicht vastgestelde termijn: de redenen voor de vertraging;	Verslag van het bestuur, Transparantieverslag	4, 45
	7. het totaal van niet-verdeelbare bedragen, met een toelichting over de aanwending van die bedragen;	idem	45
	d informatie over de financiële relatie met andere collectieve beheersorganisaties met een beschrijving van ten minste de volgende posten:	Transparantieverslag	45
	1. bedragen ontvangen van andere collectieve beheersorganisaties en bedragen betaald aan andere collectieve beheersorganisaties, met een onderverdeling per beheerde rechtencategorie, per soort gebruik en per organisatie;	idem	45
Artikel 4	2. beheerskosten en andere inhoudingen op de rechteninkomsten die verschuldigd zijn aan andere collectieve beheersorganisaties, met een onderverdeling per rechtencategorie, per soort gebruik en per organisatie;	idem	45
	3. beheerskosten en andere inhoudingen op de bedragen die betaald zijn door andere collectieve beheersorganisaties, met een onderverdeling per rechtencategorie en per organisatie;	idem	45
	4. de rechtstreeks onder rechthebbenden verdeelde bedragen die afkomstig zijn van andere collectieve beheersorganisaties, met een onderverdeling per rechtencategorie en per organisatie.	idem	45
	a de in het boekjaar ingehouden bedragen ten behoeve van sociale, culturele en educatieve diensten, met een onderverdeling per soort doelstelling en met voor elk soort doelstelling een onderverdeling per categorie beheerde rechten en per soort gebruik;	Toelichting op de balans	25, 45
	b een toelichting van het gebruik van die bedragen, met een onderverdeling per soort doelstelling met inbegrip van de kosten voor het beheer van de ingehouden bedragen ter financiering van sociale, culturele en educatieve diensten en van de afzonderlijke bedragen die voor sociale, culturele en educatieve diensten zijn aangewend.	idem	9, 25

2. Transparantieverlag

Toezicht

Governance gaat over het besturen en beheersen van een organisatie en verantwoordelijkheid en zeggenschap binnen een organisatie. Good governance stelt bestuurders in staat onderbouwde beslissingen te nemen en aan regelgeving te voldoen. Voor governance gelden diverse wettelijke normen. Deze hebben betrekking op: het bestuur; het financieel beheer; de transparantie; en de verslaglegging. De normen hebben eveneens betrekking op het interne toezicht, de deelname van rechthebbenden aan het besluitvormingsproces, de algemene rechten en bevoegdheden, alsook de extra eisen die zijn gesteld aan de dagelijkse leiding.

Doel van de regelgeving is: een rechtvaardige, efficiënte uitoefening van de rechten van rechthebbenden; een gezond financieel beheer van de geïnde inkomsten; en een doelmatige exploitatie. NORMA beschikt over permanent toezicht op haar activiteiten en op (die van) de Directeur-bestuurder. De governance van NORMA gaat uit van de volgende kernwaarden: integriteit; vertrouwen; en transparantie. NORMA streeft naar een integere en open cultuur, waarbij oog is voor inclusie, diversiteit en gelijkwaardigheid. Daarnaast zijn de scheiding tussen intern toezicht en bestuur van de organisatie alsmede de betrokkenheid van en samenwerking met de rechthebbenden van groot belang.

De RvT en de Commissie R&SC bestaan ook deels of volledig uit rechthebbenden die worden voorgedragen door beroepsorganisaties (ACT, Kunstenbond en Samen1Stem) of de Vergadering van Aangeslotenen. Op deze manier hebben aangesloten rechthebbenden invloed op het beleid van NORMA en toezicht op de taakuitvoering van NORMA. NORMA opereert binnen de kaders van de wet- en regelgeving, zoals de Wet Toezicht en geschillenbeslechting voor collectieve beheersorganisaties die in haar statuten en reglementen is verwerkt en waarin eisen zijn gesteld aan de governance van collectieve beheersorganisaties (cbo's).

- Zo draagt NORMA zorg voor een billijke en evenwichtige vertegenwoordiging van rechthebbenden in het toezichthoudend orgaan.
- Zij leeft afspraken inzake het voorkomen en tegengaan van belangenverstrengeling strikt na.
- NORMA publiceert de nevenactiviteiten van personen die zijn belast met de dagelijkse leiding dan wel zitting hebben in het toezichthoudend orgaan.
- De Wet normering topinkomens wordt gehanteerd voor de topfunctionarissen binnen de organisatie.
- De RvT waakt voor de scheiding tussen beleid en uitvoering, het integriteitsbeleid en transparantie. Tevens ziet de RvT erop toe dat de incasso en verdeling zorgvuldig en tijdig plaatsvindt tegen zo laag mogelijke kosten.

Naast genoemde normen heeft NORMA zich vrijwillig verbonden aan Governance Code CBO's van VOI©E. Hieruit volgt de verplichting om jaarlijks een transparantieverlag te publiceren en op de website aan te geven op welke wijze NORMA invulling geeft aan de code en hoe deze in het afgelopen kalenderjaar is nageleefd. Vaste onderdelen daarbij zijn:

- De rechtsvorm en het besturingsmodel;
- De wijze waarop NORMA de code toepast;
- De manier waarop NORMA haar relatie met belang- dan wel rechthebbenden onderhoudt;
- Het functioneren van de organen die zijn belast met de dagelijkse leiding en de toezichtfunctie, alsmede de wijze waarop is omgegaan met dilemma's en situaties van belangenverstrengeling dan wel tegenstrijdige belangen.

Besturingsmodel

Stichting NORMA staat voor een slagvaardige, efficiënte en betrokken organisatie die optimaal de belangen van de rechthebbenden behartigt. NORMA kent een heldere verdeling van verantwoordelijkheden. Om de belangen van de rechthebbenden zo goed mogelijk te borgen hanteert NORMA de volgende structuur voor haar RvT-model:

- *Directeur-bestuurder en het Bureau dat onder zijn leiding staat*

NORMA heeft een vertrouwenspersoon aangesteld en beschikt over een meldregeling Vermoeden van een misstand of integriteitsschending inclusief klokkenluidersregeling, een gedragscode Integriteit en een reglement ter vermijding van belangenconflicten. Deze zijn geïntegreerd in de statuten. NORMA heeft een Personeelsvertegenwoordiging (PVT). Deze voert periodiek overleg met de Directeur-bestuurder.

- *Raad van Toezicht (RvT)*

De Directeur-bestuurder staat onder toezicht van de RvT. De RvT bestaat uit benoemde leden en onafhankelijke interne toezichthouders. De benoemde leden zijn voorgedragen door organisaties van rechthebbenden.

- *Repartitie en SoCu-Commissie (R&SC)*

De (vijf tot zeven) leden van de Repartitie en SoCu-Commissie worden voorgedragen door de verschillende belangenorganisaties van uitvoerende kunstenaars, alsmede door de jaarlijkse Vergadering van Aangeslotenen. De Repartitie en SoCu-Commissie vertegenwoordigt de rechthebbenden van NORMA. De RvT en Directeur-bestuurder worden ten aanzien van specifieke onderwerpen geadviseerd door de Repartitie en SoCu-Commissie.

- *Vergadering van Aangeslotenen (VvA)*

Naast betrokkenheid in de RvT en de Repartitie en SoCu-Commissie kunnen de aangesloten rechthebbenden hun stem laten horen via de VvA. De VvA stemt in met de benoeming van vertegenwoordigers van rechthebbenden in de Repartitie en SoCu-Commissie en met de verantwoording van de RvT en de Directeur-bestuurder. Op 19 juni 2023 kwam de VvA bijeen.

Kring van belanghebbenden

Belangrijk in de onderhandelingen over rechtenvergoedingen is de positionering die NORMA kiest, ten aanzien van de betalingsplichtigen en ten aanzien van andere organisaties die filmmakers vertegenwoordigen. De verhoudingen tussen producenten en makersorganisaties en tussen makersorganisaties onderling staan nogal onder druk. NORMA kan dat niet veranderen. Wel wil NORMA bijdragen aan een goed functionerend systeem van collectief beheer dat kan rekenen op het draagvlak van betalingsplichtigen, rechthebbenden, de wetgever en het bredere publiek. NORMA streeft om die reden naar het naleven en uitdragen van waarden als redelijkheid, pragmatisme, voorspelbaarheid en betrouwbaarheid. Assertiviteit is geboden als andere partijen die waarden doorkruisen. Tot de kring van belanghebbenden van NORMA behoren, naast de (beroepsorganisaties van) rechthebbenden van wie de rechten worden beheerd, nationale en internationale beroeps- en belangenorganisaties van stakeholders, waaronder Fair, Sena, Cedar, Buma Stemra, Pictoright, VOI©E, SCAPR, het CvTA en in voorkomende gevallen de bij het auteursrecht en naburig recht betrokken ministeries en het parlement.

Rapportage verslagjaar

In 2023 heeft NORMA volop aandacht besteed aan de vergroting van de kwaliteit van de governance. Leden van de RvT en Commissie R&SC volgden de verdiepingscursus Good Governance van VOI®E. Mede hierdoor heeft NORMA meer aandacht besteed aan (onverenigbare) nevenfuncties, zowel intern als extern.

Informatie weigering om een licentie te verlenen

NORMA incasseert veelal op basis van vergoedingsrechten, maar in een aantal gevallen verleent zij ook toestemming bij collectief gebruik van uitvoeringen namens de door haar vertegenwoordigde rechthebbenden. De situatie dat NORMA licenties heeft moeten weigeren, heeft zich niet voorgedaan.

Geïncasseerde en verdeelde inkomsten, toegerekende kosten, SoCu fee en servicevergoedingen per rechtencategorie en soort gebruik

Rechtencategorie	Soort gebruik	Rechten-inkomsten *	Bruto verdeelde rechten-inkomsten **	Toegerekende kosten rechtenbeheer	SOCU-fee ***	Service-vergoedingen ****	Toegerekende kosten in percentage rechten-inkomsten	Toegerekende kosten in percentage bruto verdeelde rechten-inkomsten
		€ 1.000	€ 1.000	€ 1.000	€ 1.000	€ 1.000	%	%
Openbaarmakingsrechten	TV-uitzendingen	5.320	7.746	1.416	379	1.473	26,6%	18,3%
	Zakelijk Tv-gebruik	885	1.446	266	69	277	30,1%	18,4%
	Overige	0	20	1	1	3	0,0%	5,7%
Andere rechten	Thuis kopie	7.000	6.597	804	559	996	11,5%	12,2%
	Leenrecht	204	368	52	31	55	25,3%	14,1%
	Overige (incl. buitenland)	231	194	2	0	2	1,0%	1,1%
Totaal		13.641	16.370	2.541	1.040	2.806	18,6%	15,5%

- * Rechteninkomsten: door NORMA namens rechthebbenden in het boekjaar ontvangen inkomsten op grond van een exclusief recht of een recht op billijke vergoeding. De nog te ontvangen rechteninkomsten op balansdatum zijn derhalve niet meegenomen.
- ** Bruto verdeelde rechteninkomsten: door NORMA aan rechthebbenden betaalde bedragen exclusief inhoudingen SOCU-fee en servicevergoedingen.
- *** De in 2023 ingehouden SOCU-fee is gebaseerd op een percentage van de bruto verdeelde rechteninkomsten minus de daarover berekende servicevergoeding.
- **** Servicevergoedingen worden berekend over de bruto verdeelde rechteninkomsten.

Directe kosten worden rechtstreeks toegerekend aan de betreffende rechtencategorie en gebruiksoort. De indirecte kosten worden eerst toegerekend aan activiteiten waarna de kosten voor de activiteit rechtenbeheer uiteindelijk verdeeld worden over de betreffende rechtencategorie en gebruiksoort naar rato van de bruto verdeelde rechteninkomsten.

De toegerekende kosten van het rechtenbeheer uitgedrukt in een percentage van de bruto verdeelde rechteninkomsten over 2023 bedragen 15,5%. De individuele kostennorm die NORMA voor het jaar 2023 aan het CvTA heeft opgegeven is 18% van de verdeelde rechteninkomsten. Door een versnelling aan te brengen in de repartitie is NORMA erin geslaagd ruim onder de opgegeven individuele kostennorm te blijven.

De resultaten uit beleggingen maken geen onderdeel uit van de beheerkosten. In 2023 waren de beleggingsinkomsten positief (€ 747k), met name veroorzaakt door waardeveranderingen van de beleggingsportefeuille. Deze baten vallen uiteindelijk ten gunste van de algemene reserve.

Toegeschreven en betaalde bedragen per rechtencategorie en soort gebruik

		Toegeschreven aan recht-hebbenden *	Betaald aan recht-hebbenden **	Betaal frequentie
Rechtencategorie	Soort gebruik	€ 1.000	€ 1.000	aantal
Openbaarmakingsrechten	TV-uitzendingen	7.746	7.386	4
	Zakelijk Tv-gebruik	1.446	1.375	4
	Overige	20	17	2
Andere rechten	Thuis kopie	6.597	6.249	6
	Leenrecht	368	353	6
	Overige (incl. buitenland)	194	111	4
Totaal		16.370	15.492	

* Toegeschreven aan rechthebbenden in 2023: dit omvat het deel van de geïncasseerde gelden dat gealloceerd is aan geïdentificeerde of gelokaliseerde rechthebbenden.

** Betaald aan rechthebbenden: dit betreft de bruto rechtengelden die daadwerkelijk zijn uitbetaald aan rechthebbenden. Deze betaling kan betrekking hebben op toegeschreven bedragen over meerdere jaren.

Totaal geïnde, nog niet toebedeelde bedragen per rechtencategorie, soort gebruik en boekjaar

		Boekjaar waarin de bedragen zijn geïnd					
Rechtencategorie	Soort gebruik	2023	2022	2021	2020	2019	Totaal
		€ 1.000	€ 1.000	€ 1.000	€ 1.000	€ 1.000	€ 1.000
Openbaarmakingsrechten	TV-uitzendingen	4.987	1.979	212	190	0	2.381
	Zakelijk Tv-gebruik	310	38	39	38	0	115
	Overige	0	9	16	19	0	44
Andere rechten	Thuis kopie	4.063	802	750	611	0	2.163
	Leenrecht	176	43	15	44	22	124
	Overige (incl. buitenland)	182	26	78	2	0	107
Totaal		9.718	2.897	1.110	904	22	4.934

Totaal toebedeelde, nog niet betaalde bedragen per rechtencategorie, soort gebruik en boekjaar

		Boekjaar waarin de bedragen zijn geïnd								
		2023	2022	2021	2020	2019	2018	2017	2016	Totaal
Rechtencategorie	Soort gebruik	€ 1.000	€ 1.000	€ 1.000	€ 1.000	€ 1.000	€ 1.000	€ 1.000	€ 1.000	€ 1.000
Openbaarmakingsrechten	TV-uitzendingen	168	56	477	312	247	269	219	218	1.966
	Zakelijk Tv-gebruik	42	53	64	45	25	44	0	0	273
	Overige	0	0	0	0	1	2	0	0	3
Andere rechten	Thuiskopie	217	196	190	159	268	212	78	34	1.353
	Leenrecht	1	6	11	18	17	24	22	12	111
	Overige (incl. buitenland)	0	54	1	0	3	5	4	0	68
Totaal		428	365	742	534	561	555	324	265	3.775

Wettelijke termijnen

NORMA heeft in het boekjaar 61% van de rechtengelden binnen de wettelijke termijnen verdeeld.

Rechtencategorie	Soort gebruik	Totaal ontvangen rechten-inkomsten in 2022	Toebedeeld binnen wettelijke termijnen	In %	Toebedeeld in 2023 na wettelijke termijnen	In %	Nog niet toegeschreven ultimo 2023	In %
		€ 1.000	€ 1.000		€ 1.000		€ 1.000	
Openbaarmakingsrechten	TV-uitzendingen	4.664	2.724	58%	781	17%	1.159	25%
	Zakelijk Tv-gebruik	754	490	65%	131	17%	132	18%
	Overige	23	5	23%	9	39%	9	38%
Andere rechten	Thuiskopie	5.356	3.348	63%	748	14%	1.260	24%
	Leenrecht	161	56	35%	89	55%	16	10%
	Overige (incl. buitenland)	187	184	98%	1	1%	2	1%
Totaal met doeldatum in boekjaar		11.144	6.807		1.759		2.578	
Faseringsverschillen incasso		248						
Totaal incasso 2022		11.392						

Met ingang van dit boekjaar is deze tabel opgesteld op basis van repartitie jaren die een doeldatum hebben in het boekjaar. Voor diverse soorten gebruik komt het voor dat de gelden voor één gebruiksjaar verspreid over meerdere boekjaren door NORMA worden ontvangen. De laatst ontvangen gelden per gebruiksoort bepalen de doeldatum, ofwel de datum vóór het verstrijken van de wettelijke termijn.

Met betrekking tot gelden die nog niet zijn toegeschreven kunnen rechthebbenden hun rechten claimen op de betreffende werken. Deze werken zijn binnen het portal van NORMA inzichtelijk.

Op basis van artikel 2i lid 8 Wet toezicht worden bedragen die drie jaar na afloop van het boekjaar van incasso niet kunnen worden verdeeld, als onverdeeld beschouwd. In 2023 waren er geen gelden die niet binnen deze termijn konden worden uitgekeerd (in 2022 was dit ook nihil) met uitzondering van gelden die worden ontvangen uit het buitenland waar geen specificatie van aanwezig is. Ultimo boekjaar is het bedrag dat ouder is dan drie jaar € 0 (2022: € 33.000).

Financiële informatie met andere collectieve beheersorganisaties: de keten

NORMA heeft met drie andere collectieve beheersorganisaties, namelijk Stichting de Thuis kopie, Stichting Leenrecht en Videma aanwijzingsovereenkomsten afgesloten.

Rechtencategorie	Soort gebruik	Naam CBO	Bruto ontvangen van CBO	Betaalde administratiekosten aan CBO	Netto ontvangen van CBO	Betaald aan recht hebbenden
			€ 1.000	€ 1.000	€ 1.000	€ 1.000
Openbaarmakingsrechten	Tv-uitzendingen	n.v.t				
	Zakelijk Tv-gebruik	Videma	885	0	885	1.375
	Overige	n.v.t				
Andere rechten	Thuis kopie	Stichting de Thuis kopie	7.467	467	7.000	6.249
	Leenrecht	Stichting Leenrecht	217	13	204	111
	Overige (incl. buitenland)	n.v.t				